

Na podlagi tretjega in četrtega odstavka. 20. čl. Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17) in 16. čl. Statuta (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo) ter na predlog Sveta zavoda JVIZ in VVZ OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol, je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na 5. dopisni seji, dne 09.04.2020, sprejel

PRAVILNIK O KRITERIJIH IN NAČINU SPREJEMA OTROK V VRTEC V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem pravilnikom Občina Sv. Jurij v Slovenskih goricah (v nadaljevanju: občina) kot ustanoviteljica JVIZ in VVZ OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol z enoto Vrtec (v nadaljevanju: vrtec) določa vodenje in izpeljavo postopka vpisa otrok v vrtec, sestavo in način dela komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec in način določanja cene programov vrtca.

II. SPREJEM OTROK V VRTEC

2. člen

Vrtec vpisuje in sprejema otroke na podlagi prijav in prostih mest vse leto.

Vrtec lahko sprejme toliko otrok, kolikor dopuščajo prostorske kapacitete in normativi za oblikovanje oddelkov.

3. člen

Redni vpis otrok v vrtec poteka enkrat letno, in sicer praviloma v mesecu aprilu za naslednje šolsko leto na podlagi javnega vpisa novincev za naslednje šolsko leto.

Javni razpis za vpis otrok v vrtec se objavi na oglasni deski vrtca in občine ter na spletni strani šole in občine.

Vrtec vključuje otroke tudi med šolskim letom po uvrščenosti na čakalni seznam ali po vrstnem redu vpisa, če starost otroka ustreza prostemu mestu.

4. člen

Izredni vpis otrok v vrtec po tretjem odstavku prejšnjega člena se opravi:

- če število vpisanih otrok v oddelkih ne dosega najvišjega normativa števila otrok v oddelku,
- če se med letom zmanjša število vpisanih otrok v vrtec,

- kadar je zaradi nenadnih izrednih okoliščin v družini nujna takojšnja vključitev otroka v vrtec lahko ravnatelj na podlagi vloge in ustreznih dokazil odloči, da se do konca tekočega šolskega leta otrok vključi v vrtec ne glede na omejitve iz 25. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18).

5. člen

V vrtec se sprejmejo otroci, ki so dopolnili starost najmanj 11 mesecev pod pogojem, če starši ne uveljavljajo več pravic do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

6. člen

Otroci v starosti od 11 mesecev do 3. leta se sprejmejo v oddelke prvega starostnega obdobja.

Otroci v starosti od 3. leta do vstopa v šolo se sprejmejo v oddelke drugega starostnega obdobja.

Pri oblikovanju oddelkov mora vrtec upoštevati zakonsko predpisane normative in standarde za oblikovanje oddelkov.

Prehod iz prvega starostnega obdobja v drugo se praviloma opravi v začetku novega šolskega leta.

7. člen

Vlogo za sprejem otroka v vrtec na predpisanem obrazcu vložijo starši oz. skrbniki otroka (v nadaljevanju: starši). Vloge za sprejem še nerojenega otroka v vrtec ni mogoče oddati.

Starši morajo najkasneje ob vključitvi otroka v vrtec predložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka.

8. člen

Če je v vrtec vpisanih več otrok, kakor je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok. V tem primeru vrtec staršem dodeli šifro otroka.

9. člen

Komisija za sprejem otrok je sestavljena iz predstavnika strokovnih delavcev vrtca, ki ga v imenovanje predlaga kolektiv vrtca, predstavnika Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, ki ga v imenovanje predlaga župan in predstavnika staršev otrok, ki ga v imenovanje predlaga svet staršev.

Komisijo imenuje ravnatelj s posebnim sklepom.

Mandat predstavnika staršev je vezan na vključenost otrok v vrtec.

Vsaj en član komisije mora imeti izpit iz splošnega upravnega postopka.

Člani komisije so imenovani za obdobje štirih let in so lahko ponovno imenovani.

10. člen

Komisija dela oz. obravnava vloge, vložene do izteka razpisanega roka, na svoji seji. Delo komisije vodi predsednik komisije, ki je predstavnik strokovnih delavcev vrtca. Na seji komisije so lahko prisotni samo člani komisije in zapisnikar.

Komisijo sklicuje predsednik komisije.
Administrativna dela za komisijo opravlja šola.

Komisija lahko zahteva pisno mnenje pristojne institucije, katerih mnenje je pomembno za odločitev o sprejemu otrok.

Komisija o svojem delu vodi zapisnik, ki ga podpišejo vsi člani komisije.

Komisija lahko preverja pravilnost podatkov, navedenih v vlogah, pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov. Če komisija ugotovi nepravilnost podatkov, ki so navedeni v vlogi, odloči na podlagi podatkov, pridobljenih pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov.

Komisija odloča po določbah skrajšanega ugotovitvenega postopka po zakonu, ki ureja splošni upravni postopek.

11. člen

Komisija se mora sestati najkasneje v roku 30 dni od izteka roka za oddajo vlog po javnem razpisu.

12. člen

Pred obravnavo vlog za vpis otrok v vrtec se v ustrezno skupino razporedijo otroci, ki že obiskujejo vrtec.

Prednost pri sprejemu v vrtec imajo otroci s posebnimi potrebami, ki so občani Občine Sv. Jurij v Slovenskih goricah, v skladu z odločbo pristojnega organa, ki se priloži k vlogi.

Prednost pri sprejemu v vrtec imajo tudi otroci, občani Občine Sv. Jurij v Slovenskih goricah, za katerega starši predložijo mnenje Centra za socialno delo o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine, in otroci, ki živijo v rejniški družini v Občini Sv. Jurij v Slovenskih goricah.

Komisija sprejme otroke iz prvega in drugega odstavka tega člena v vrtec neposredno pred obravnavanjem vlog in brez točkovanja.

Komisija na podlagi podatkov, navedenih v vlogi oz. podatkov, ki jih pridobi pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih iz 13. člena tega pravilnika in določi prednostni vrstni red otrok za sprejem v vrtec.

13. člen

Na predlog Sveta zavoda občina s tem pravilnikom določa kriterije za sprejem otrok v vrtec:

X	KRITERIJ	*POTREBNA DOKAZILA Starši jih priložijo pri oddaji pisne dokumentacije	ŠT. TOČK
	Otrok in oba starša s stalnim bivališčem v Občini Sv. Jurij v Slovenskih goricah oz. otrok in starš v primeru enostarševske družine.	Potrdilo o stalnem prebivališču v Občini Sv. Jurij v Slovenskih goricah	80
	Otrok in eden od staršev s stalnim bivališčem v Občini Sv. Jurij v Slovenskih goricah.	Potrdilo o stalnem prebivališču v Občini Sv. Jurij v Slovenskih goricah	70
	Oba starša sta zaposlena ali imata status rednega študenta (velja tudi za enega starša v primeru enostarševske družine)	Potrdilo delodajalca o zaposlitvi ali potrdilo o rednem šolanju.	40
	Uvrščenost otroka na čakalni seznam iz preteklega leta.	Podatek ima vrtec.	20
	Odložitev šolanja oz. vstopa v šolo.		20
	Sprejem dvojčkov ali trojčkov.		15
	Družina ima v ta vrtec že vključenega enega ali več otrok.	Podatek ima vrtec	10
	Otrok eno leto pred vstopom v šolo.		10
	Na dan 1. 9. tekočega leta bo otrok dopolnil: 11 mesecev ali več		10
	10 mesecev		5
	9 mesecev		4
	8 mesecev		3
	7 mesecev		2
	Zaposlenost samo enega starša.	Potrdilo o zaposlenosti.	5
	SKUPAJ:		

14. člen

Pri vrednotenju vlog po kriterijih iz prejšnjega člena komisija upošteva seštevek vseh točk. V vrtec so glede na število prostih mest sprejeti otroci, ki dosežejo najvišje število točk.

Če dva ali več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva datum vpisa otroka v vrtec. Če še vedno dosejata enako število točk, se upošteva

datum oddane vloge. Prednost ima otrok, za katerega vloga za sprejem v vrtec je bila oddana prej.

Vrtec v roku osmih dni od seje komisije glede na število prostih mest v programih in v skladu s prednostnim vrstnim redom odloči, koliko otrok bo sprejetih v vrtec.

Otroci, ki niso bili sprejeti v vrtec, se uvrstijo na čakalni seznam po vrstnem redu zbranega števila točk, od najvišjega do najnižjega. Če ti otroci tudi do novega sprejema niso bili sprejeti v vrtec zaradi pomanjkanja prostih mest, se njihova vloga ponovno točkuje pri obravnavi vlog za sprejem v vrtec za novo šolsko leto.

15. člen

Vrtec izda v roku osmih dni od seje komisije prednostni vrstni red, iz katerega izhaja seznam sprejetih otrok in čakalni seznam, ki se objavi na oglasni deski vrtca. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro.

Vrtec pošlje staršem v osmih dneh po seji komisije obvestilo z izpisom vseh podatkov iz seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka z navadno pošto pošiljko.

Zoper obvestilo iz prejšnjega odstavka o prednostnem vrstnem redu lahko starši v 15 dneh po vročitvi obvestila z navadno pošto pošiljko vložijo ugovor na Svet zavoda, ki o ugovoru odloča v 15 dneh po prejemu ugovora v skladu z zakonom, ki ureja vrtce in s smiselno uporabo zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Ugovor se lahko vloži zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev.

O ugovoru odloči Svet zavoda ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek, z odločbo, ki se vroči staršem po pošti z navadno pošto pošiljko.

Zoper odločitev Sveta zavoda lahko starši sprožijo upravni spor.

16. člen

Odločitve vrtca in druge listine v postopku sprejemanja otroka v vrtec se vročajo po pošti z navadno pošto pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovniku osmi dan od odpreme na pošto.

17. člen

Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih staršev zoper obvestilo o prednostnem vrstnem redu otrok, vrtec staršem otrok, ki so sprejeti v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši. V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem.

V primeru iz prejšnjega odstavka vrtec pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka po vrstnem redu iz čakalnega seznama.

S podpisom pogodbe med vrtcem in starši se šteje, da je otrok vključen v vrtec.

III. IZPIS OTROK IZ VRTCA

18. člen

Otroci, sprejeti v vrtec, so vključeni v vrtec do vstopa v osnovno šolo.

Starši lahko otroka kadarkoli trajno izpišejo iz vrtca. Izjavo o izpisu otroka iz vrtca na predpisanem obrazcu izpolnijo in podpišejo v vrtcu najmanj 15 dni pred želenim datumom izstopa.

Izpisani otroci nimajo prednosti pri ponovnem sprejemu otrok v vrtec.

19. člen

Starši otrok, za katere je Občina Sv. Jurij v Slov. goricah v skladu z zakonodajo dolžna kriti del cene programa, lahko uveljavljajo rezervacije v skladu z veljavnim sklepom o določitvi cen vrtca, ki ga sprejme občinski svet.

IV. CENE PROGRAMOV VRTCA

20. člen

Osnova za plačilo vrtca je cena programa, v katerega je otrok vključen.

Ceno programov vrtca določi občinski svet na predlog vrtca. Vrtec je dolžan pri določitvi predloga cene programa upoštevati metodologijo za oblikovanje cen programov v vrtcih.

Cena programa iz prejšnjega odstavka obsega stroške vzgoje, varstva in prehrane, ki jih sestavljajo stroški zaposlenih v vrtcu, stroški materiala in storitev, potrebnih za izvajanje programa in stroški živil za otroke in ne vsebujejo sredstev za investicije in investicijsko vzdrževanje.

Sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje zagotavlja občina ločeno iz posebne proračunske postavke.

21. člen

Iz proračuna občine se zagotavljajo sredstva v višini razlike med ceno programov in plačil staršev.

Starši lahko uveljavljajo pravico do znižanega plačila vrtca z vložitvijo vloge za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev pri pristojnem centru za socialno delo.

22. člen

Mesečno ceno programa za otroka plačajo starši na podlagi izpostavljenega računa do 10. dne v mesecu za pretekli mesec.

Obračun dejanskih realiziranih stroškov programa za otroka se opravi v naslednjem mesecu za pretekli mesec, za katerega se plača cena programa.

Mesečna cena programa za otroka se zniža za stroške prehrane, kadar je otrok odsoten in starši sporočijo odsotnost otroka za prvi dan otrokove odsotnosti, kar se upošteva z naslednjim dnevom po sporočilu o otrokovi odsotnosti.

23. člen

Staršem, ki ne poravnajo cene programa v več kot enem mesecu od zapadlosti računa, vrtec izda pisni opomin za plačilo, v katerem določi rok za poravnavo zapadlih obveznosti, ki ne sme biti krajši od osmih dni in ne daljši od dveh mesecev z opozorilom, da se bo v primeru, če obveznost ne bo poravnana v navedenem roku, pred pristojnim sodiščem začel postopek za izterjavo neporavnanih obveznosti.

IV. KONČNE DOLOČBE

24. člen

Imenovana komisija za sprejem otrok v vrtec, dne 24.04.2019, opravlja delo do izteka štiriletnega mandatnega obdobja.

25. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 13/08).

26. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Zadeva: 602-7/2020-
Jurovski Dol, 09.04.2020

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec
Župan