



LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLE

za šolsko leto
2024/2025

Jurovski Dol, september 2024

Vesna Breznik, prof.
ravnateljica

KAZALO

1	UVOD	4
1.1	POSEBNOSTI NAŠE ŠOLE	5
1.2	VIZIJA ŠOLE.....	6
1.3	PREDNOSTNE NALOGE TER POGlavITNI PROJEKTI IN DEJAVNOSTI NA ŠOLI.....	6
1.3.1	<i>PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2024/2025</i>	6
1.3.2	<i>PROJEKTI V ŠOLSKEM LETU 2024/2025</i>	8
2	ŠOLSKI OKOLIŠ IN ORGANIZACIJA	19
2.1	ŠOLSKI OKOLIŠ IN PROMETNO-VARNOSTNI NAČRT	19
2.2	PRIHODI IN ODHODI UČENCEV	19
2.3	ŠOLSKI PREVOZI	19
2.4	VARNOSTNI NAČRT	22
3	PROSTORSKI POGOJI	23
4	OPREMLJENOST RAZREDOV	23
5	UČENCI	23
6	KADROVSKI POGOJI	25
6.1	SISTEMIZACIJA STROKOVNIH DELAVCEV – UČITELJEV	26
6.2	SISTEMIZACIJA TEHNIČNEGA OSEBJA	40
7	FINANČNI POGOJI	41
8	ŠOLSKI SKLAD	42
9	VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	43
9.1	ŠOLSKI KOLEDAR IN LETNI FOND UR	43
9.2	ORGANIZACIJA POUKA.....	55
9.3	ČASOVNI RAZPORED UR IN ODMOROV	56
9.4	ORGANIZACIJA MALIC IN KOSILA	56
9.5	DELOVNA OBVEZA PEDAGOŠKIH DELAVCEV	57
9.6	RAZPORED DEŽURNIH UČITELJEV	58
9.7	DEJAVNOSTI OB POUKU IN INTERDISCIPLINARNE EKSKURZIJE	59
9.8	PROGRAM ZAKLJUČNIH EKSKURZIJ	63
9.9	RAZŠIRJENI PROGRAM	64
9.10	MNOŽIČNE DEJAVNOSTI – TEKMOVANJA, NATEČAJI	69
9.11	PLAVALNI TEČAJ	70
9.12	ŠOLA V NARAVI.....	71
9.13	SKUPNOST UČENCEV	71
9.14	DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE	72
9.15	9-LETNA OSNOVNA ŠOLA.....	73
9.15.1	<i>POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH</i>	73
9.15.2	<i>OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI</i>	73
9.15.3	<i>OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI TER UČNIMI TEŽAVAMI</i>	74
9.15.4	<i>PROGRAM DELA Z NADARJENIMI UČENCI</i>	76
9.15.5	<i>NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA</i>	79
9.16	KARIERNA ORIENTACIJA.....	79
9.17	SKRB ZA OTROKOV TELESNI IN DUŠEVNI RAZVOJ	80

9.17.1	ZDRAVSTVENO VARSTVO IN ZDRAVNIŠKI PREGLEDI.....	80
9.17.2	SODELOVANJE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE PRI RAZREDNIH URAH.....	80
9.17.3	ŠOLSKA PREHRANA	81
9.17.4	SUBVENCIONIRANA ŠOLSKA PREHRANA	81
9.18	PROSLAVE, PRIREDITVE IN SPOMINSKE URE.....	82
10	DELO VODSTVENIH DELAVCEV, STROKOVNIH ORGANOV IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE	83
10.1	PROGRAM RAVNATELJA	83
10.2	OPIS DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	84
10.3	OPIS DELA UČITELJIC DODATNE STROKOVNE POMOČI	86
10.4	OPIS DELA RAČUNALNIKARJA.....	86
10.5	OPIS DELA ORGANIZATORJA ŠOLSKE PREHRANE	87
10.6	NAČRT IN PROGRAM DELA	87
10.6.1	UČITELJSKI ZBOR	87
10.6.2	RAZREDNIKI IN SORAZREDNIKI	88
10.6.3	STROKOVNI AKTIVI IN TIMI	89
10.6.4	STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV.....	90
11	SODELOVANJE S STARŠI IN DRUGIMI DEJAVNIKI	91
11.1	RODITELJSKI SESTANKI IN GOVORILNE URE.....	92
11.2	SVET STARŠEV.....	93
11.3	SVET ZAVODA.....	94
12	NAČRT INVESTICIJSKO-VZDRŽEVALNIH DEL ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025	94
13	SPREMLJANJE IN REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	95

1 UVOD

OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol, Jurovski Dol 13, 2223 Jurovski Dol, deluje kot popolna osnovna šola. Pouk poteka samo v dopoldanskem času. Delo poteka v lepo urejenih in sodobno opremljenih učilnicah.

OSNOVNI PODATKI ŠOLE:

Ravnateljica: Vesna Breznik, prof.
Tajnica VIZ VI: Anita Turk
Računovodkinja: Mateja Košnik

Telefonske številke:

ravnateljica:	02/729 56 60	računovodkinja:	02/729 56 69
vrtec:	02/729 56 70	zbornica:	02/729 56 64
tajništvo:	02/729 56 62	kuhinja:	02/729 56 67
knjižnica:	02/729 56 63	kabinet I. triade:	02/729 56 68
		šolska svetovalna služba:	02/729 56 65

Elektronski naslov: info@os-jd.si
Spletna stran: www.os-jd.si
Številka TRR: 01100-6000036980
Davčna številka: 40918807
Matična številka: 5090105000

Ustanoviteljica šole je Občina Sv. Jurij v Slovenskih goricah.

Delavci šole si prizadevamo, da bi učenkam in učencem nudili varno, ustvarjalno in mirno okolje za pridobivanje znanja in njihovo osebno rast. Zato nenehno posodabljammo metode in oblike dela ter razvijamo ustvarjalnost in vedoželjnost.

Vzgojno-izobraževalno delo bo temeljilo na izvajanju programa življenja in dela osnovne šole po predpisanem predmetniku in podrobnih učnih načrtih za posamezne predmete. Vzgojno-izobraževalne vsebine se prepletajo pri pouku v okviru vsebin šolskega dela in pri vseh različnih aktivnostih, ki so del šolskega dela, od interesnih dejavnosti, razrednih ur, do odmorov in prehrane.

Pri vzgojno-izobraževalnem delu si bomo prizadevali za dosledno ponavljanje, utrjevanje, preverjanje in ocenjevanje znanja. Z dejavnostmi ob pouku bomo skrbeli za zdrav telesni in duševni razvoj otrok. Trudili se bomo dograjevati pozitivno osebno rast otrok. Cilj tega dela je večje zadovoljstvo posameznika in s tem razvijanje dobrih medsebojnih odnosov in spoštovanja ter razreševanje konfliktov in preventivno delovanje proti nasilju.

Naši cilji so vezani predvsem na kvalitetno izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa; vse bomo gradili na motivaciji, kulturi in klimi v organizaciji, hkrati pa bomo zagotavljali ustrezne materialne pogoje za delovanje zavoda. Povečevali bomo uspešnost in učinkovitost s ciljem graditi kvalitetno šolo v vseh pogledih.

Ključni cilji pedagoškega dela v letošnjem letu bodo:

- Zagotavljanje varnega in spodbudnega okolja za vse deležnike vzgojno-izobraževalnega procesa,
- razvijanje pozitivne klime, spoštljivih odnosov, sočutja in empatije ter upoštevanje bontona pri vseh udeležencih vzgojno-izobraževalnega procesa,
- medpredmetno povezovanje in uporaba pridobljenega znanja v vsakodnevnih življenjskih situacijah,
- izvajanje diferenciacije/individualizacije pouka ter prenašanje primerov dobre prakse med sodelavci tudi preko medsebojnih hospitacij,
- medpredmetno povezovanje ter formativno spremljanje učenčevega napredka,
- razvijanje odgovornosti/skrbi za lasten napredek in psihofizično počutje pri učencih,
- spodbujanje medvrstniške pomoči,
- razvijanje bralno-jezikovne kulture.

V šoli najbolj prepričljivo vzgajamo z vzgledom, vsakdanjim delom, vzpodbudami. Učence želimo naučiti kritičnosti in samokritičnosti v presojanju svojih in dejanj drugih, tudi učiteljev in staršev, ter utemeljiti svoje mnenje, stališče, presojo. Razvijali bomo dobre odnose med učenci, med učitelji, med učenci in učitelji ter drugimi delavci šole ter lokalnim in širšim okoljem.

Letni delovni načrt je zasnovan vselej na podlagi zakonskih osnov ter izkušenj, ki si jih pridobimo v preteklem šolskem letu, dejavnosti oz. evalvaciji izvedenih vseh aktivnosti, ki so nam osnova za načrtovanje dela naprej.

Letni delovni načrt, ki ga imate pred seboj, je le osnova našega dela v tem šolskem letu. V letni delovni načrt šole namreč spadajo letni delovni načrti vseh strokovnih delavcev – to so letne priprave in programi dela po posameznih predmetnih področjih in dejavnostih, ki jih izvajamo.

1.1 POSEBNOSTI NAŠE ŠOLE

- eko šola,
- šola, ki spodbuja prostovoljstvo – Junaki našega časa,
- kulturna šola,
- izvajanje plavalnega tečaja v 1. razredu kot nadstandard ter 3 šol v naravi,
- izvajanje številnih šolskih in državnih projektov,

- priprava radijskih oddaj za Radio Slovenske gorice,
- vpis učenca/učenke v zlato knjigo ob zaključku osnovnošolskega izobraževanja,
- izbira naj športnika ali naj športnice šole,
- tutorstvo učencem.

1.2 VIZIJA ŠOLE

Vizijo našega zavoda definira našo podobo v prihodnosti. Je izraz nove in zaželeno podobe organizacije kot celote, njene dejavnosti in njene kulture. Vizija naše šole je:

1. Učno uspešna šola:
 - Dosegati visoke učne rezultate.
 - Razvijati kreativnost, ustvarjalnost, inovativnost in samozavest.
2. Vzgojno prijazna šola:
 - Z ustreznimi vzgojnimi metodami krepi odgovornost učencev za njihova ravnanja.
 - Otrokom privzgojiti spoštljive odnose in strpnost.

Strokovnost, inovativnost, demokratičnost, kultura organizacije, poslovnost, kvalitetni medsebojni odnosi, komunikacija in razvoj sistema vrednot so temeljni elementi našega poslanstva, kjer bo vsak posameznik našel razumevanje in potrditev, kjer bo lahko uresničil svoje in skupne potrebe ter cilje, ki bodo v duhu časa in prostora, v katerem živimo. Skrbeli bomo, da bo vsak (učenci, zaposleni, starši, lokalna skupnost in drugi sodelujoči) našel svojo pripadnost.

1.3 PREDNOSTNE NALOGE TER POGLAVITNI PROJEKTI IN DEJAVNOSTI NA ŠOLI

1.3.1 PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSLEM LETU 2024/2025

Prednostne naloge šole izhajajo iz vizije šole, ključnih ciljev pedagoškega dela ter Razvojnega načrta OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol, ki smo si ga zastavili za obdobje 2022-2025. Ali smo zastavljene cilje uspešno dosegli, bomo preverjali z analizo vzgojno-izobraževalnega dela.

Vsekakor je torej naša prednostna naloga kvalitetno izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela s ciljem, da smo učno uspešna in vzgojno prijazna šola. To bomo uresničevali na naslednje načine:

- izvajanje različnih dejavnosti z vključevanjem socialnih iger za razvijanje samostojnosti, samozavesti, kreativnosti, empatičnosti pri učencih ter s tem omogočanje varnega in spodbudnega okolja,
- dosledno izvajanje vzgojnega načrta s poudarkom na upoštevanju bontona, dobrih medsebojnih medvrstniških in medgeneracijskih odnosih,
- razvijati odgovornost pri učencu za lasten napredek, za psihofizično počutje, znanje ter prevzemanje posledic,
- razvijanje ter formativno spremljanje otrokovega napredka s poudarkom na močnih področjih in omogočanje dejavnosti glede na interese učencev,
- uporaba sodobnih metod in oblik poučevanja – elementi gledališke pedagogike,
- izvajanje medsebojnih hospitacij in prenašanja primerov dobre prakse ter medpredmetnega povezovanja,
- z različnimi aktivnostmi na vseh predmetnih področjih razvijati bralno-jezikovno kulturo tako učencev kot učiteljev.

Doseganje prednostnih nalog bo vključeno tako v sam pouk, izvajanje obveznih izbirnih predmetov, interesnih dejavnosti, kakor tudi v izvajanje številnih projektov.

Med prednostnimi nalogami je formativno spremljanje učenčevega napredka. S pomočjo elementov formativnega spremljanja želimo povečati aktivno vlogo učencev pri pouku, razvijati samostojnosti učencev pri vrednotenju lastnih dosežkov in izboljšati dosežke na podlagi samovrednotenja in povratne informacije, hkrati pa s tem želimo izboljšati učenčeve učne dosežke.

Formativno spremljanje učenčevega napredka bodo aktivno izvajali Mateja Nudl, Milena Kokol, Metka Caf, Eva Babič, Martina Škrlec, Alenka Dominik, Silvija Špindler in Aleksandra Kuntner, in sicer na način, da se izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa najmanj enoletno dokumentira po načelih in elementih formativnega spremljanja v obsegu najmanj 15 ur neposrednega dela z udeleženci izobraževanja in z enkratno predstavitvijo rezultatov na pedagoški konferenci ali v strokovnih aktivih ali skupinah z najmanj desetimi strokovnimi delavci.

V letošnjem šolskem letu smo si med uporabo sodobnih metod in oblik dela zadali, da aktivno v vzgojno-izobraževalni proces vnašamo elemente gledališke pedagogike. Gledališka pedagogika je metoda, ki z uporabo gledaliških tehnik spodbuja ustvarjalnost, izražanje in socialne veščine učencev. S pomočjo improvizacije, igre vlog, telesnega izražanja in dramatizacije besedil učenci razvijajo samozavest, komunikacijske spretnosti ter empatijo. Ta pristop omogoča aktivno učenje, kjer učenci skozi igro raziskujejo svet okoli sebe, gradijo medsebojne odnose in se učijo sodelovanja. V pouk bomo te metode vključevali pri različnih predmetih, kot so slovenski jezik, spoznavanje okolja in umetnost, ter redno evalvirali njihov vpliv na učence. Rezultate bomo predstavljali na aktivih, kjer bomo izmenjevali izkušnje in prilagajali pristop potrebam posameznih razredov.

1.3.2 PROJEKTI V ŠOLSKEM LETU 2024/2025

Eko šola, mentorica Ana Šuster Kraner

Osnovno načelo delovanja programa Ekošola je, da bodo učenci kmalu v prihodnosti vplivali in sprejemali pomembne odločitve na vseh ravneh našega življenja. Skozi dejavnosti v programu postajajo ambasadorji za uresničevanje trajnostnega razvoja ter vplivajo tudi na obnašanje odraslih ter spreminjajo njihove vzorce ravnanja. Ekošola bogati čustvene vezi otrok in mladih do narave. Uči jih spoštovati drugačnost in ceniti naravne dobrine. Učencem in učiteljem daje priložnost, da znanje, ki ga pridobijo pri pouku, uporabijo v vsakdanjem življenju v šoli in izven nje. Za izpeljavo ciljev okoljskega izobraževanja izbira zanimive metode dela ter učencem pomaga uporabiti znanje, ki so ga osvojili pri pouku, za reševanje vsakdanjega življenja.

Turizmu pomaga lastna glava, mentorici Tadeja Kunej in Eva Vivola

Gre za projekt pod okriljem Turistične zveze Slovenije. Vsebina projekta je vezana na raziskovanje turizma v domačem kraju, ugotavljanju možnosti za hitrejši razvoj in oblikovanje take ponudbe, ki bo vzpodbudila podjetništvo in trženje naravnih danosti ter tudi ostale ponudbe v vseh možnih oblikah. Letošnja tema je T&T: tradicija v trendu. Pod tem naslovom bodo učenci raziskovali možnosti, kako lahko tradicijo približajo sodobnemu času in jo približajo tudi mlajšemu občinstvu. Otroci bodo tako imeli veliko možnosti za razvoj svoje ustvarjalnosti na več področjih, saj bo treba idejo razviti tako, da jo bodo predstavili na turistični tržnici, ki jo vsako leto TZS organizira. Tam se bodo pomerili z vrstniki iz regije, imeli pa bodo tudi možnost druženja in izmenjave izkušenj z drugimi ekipami. Skozi proces jih bova vodili mentorici, ki jih bova usmerjali skozi ves proces, od zasnove do predstavitve. Otroci bodo morali napisati projektno nalogo in posneti reklamni spot, pomembno pa je tudi, da se na tržnici predstavijo samozavestno in suvereno. Letos se bomo s projektom ukvarjali v okviru predmeta turistični spominek našega kraja (RAP), ki je na urniku tedensko, kar nam bo omogočalo temeljito pripravo.

Rastem s knjigo, mentorica Barbara Waldhütter

Rastem s knjigo je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture, ki bo v tem šolskem letu izpeljan že devetnajstič.

Pri projektu so zastavljeni naslednji cilji:

- učencem predstaviti pomen branja ter omogočiti, da prepoznajo branje kot vir informacij in znanj ter kot zabavo in užitek,
- učencem podrobneje predstaviti splošne knjižnice in jih vzpodbuditi k samostojnemu obiskovanju knjižnice, sposojanju knjig ter k sodelovanju v različnih dejavnostih, ki jih knjižnice ponujajo tej starostni skupini,

- spodbuditi večje sodelovanje med splošnimi knjižnicami in šolami,
- promovirati vrhunske slovenske avtorje s področja mladinskega leposlovja,
- motivirati založnike za večje vključevanje sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

Učenci 7. razreda bodo tako v sklopu kulturnega dne ob zaključku bralne značke obiskali Splošno knjižnico Lenart, kjer jim bodo knjižničarji podarili na javnem razpisu izbrano izvirno mladinsko leposlovno delo. Obisk knjižnice poleg prejema knjige vključuje še usvajanje knjižničnega informacijskega znanja, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorja prejete knjige. Cilj pripravljenega programa je torej omogočiti sedmošolcem, da na čimbolj zanimiv način spoznajo, kaj vse ponuja splošna knjižnica ter jih navdušiti, da se brezplačno včlanijo v knjižnico ter jo začnejo samostojno obiskovati.

Naša mala knjižnica, mentorica Barbara Waldhütter

Bralni projekt »Naša mala knjižnica« je mednarodni projekt, namenjen spodbujanju branja med osnovnošolci, dviganju bralne pismenosti ter spoznavanju drugih kultur. V projektu sodeluje že več kot 270 slovenskih šol. Na naši šoli smo se projektu priključili že drugič. S projektom bomo popestrili pouk, izven šolske dejavnosti in podaljšano bivanje. Preko branja bodo učenci od 1. do 5. razreda spoznavali lastna čustva in čustva drugih, se učili razumevanja in sprejemanja družbenih načel in odnosov, spoznavali bodo drugačnost in različne kulture. Razvijali bodo izražanje, pomnjenje in sklepanje. Na začetku šolskega leta bodo učenci, ki sodelujejo v projektu, prejeli Ustvarjalnike z izvirnimi nalogami na temo izbranih knjig slovenskih in tujih avtorjev, ki projekt soustvarjajo in v njem tudi aktivno sodelujejo. Skozi vse šolsko leto bodo branje in ustvarjalnost otrok dodatno spodbujale zanimive aktivnosti ter številne nagradne naloge. V letošnjem šolskem letu bodo učenci brali šest odličnih knjig iz Slovenije, Finske, Hrvaške, Belgije in Litve.

Teden otroka, mentorica Maja Mencigar

Letošnji Teden otroka, ki ga praznujemo že 70. leto zapored, in bo potekal od 7. do 13. oktobra, nosi naslov *Otrok, nepopisan list*.

Vsak otrok se rodi kot nepopisan list, vendar je njegovo odraščanje neločljivo povezano s časom, v katerem živi, pa tudi z vzgojo, šolskim sistemom, družbo in okoljem, ki ga obkroža. Kljub temu pa osnovne potrebe otrok skozi desetletja ostajajo nespremenjene. Vsi otroci, ne glede na čas in prostor, potrebujejo ljubezen, občutek varnosti, topel in zdrav dom. Potrebujejo igro, znanje, druženje z vrstniki, spodbudo, oporo, pomoč ter priložnosti za razvoj svojih talentov in interesov. Letošnja tema Tedna

otroka nas tako opominja, kako pomembno je, da otrokom omogočimo pogoje za srečno in izpolnjujoče otroštvo.

V omenjenem tednu bomo organizirali:

	DATUM	DEJAVNOST
Tehniški dan	8. 10. 2024	Če te v duši žuli
Naravoslovni dan	10. 10. 2024	Botanični park Pivola in ogled lovske razstave v Mariboru
Športni dan	11. 10. 2024	Ples

Ex-tempore J. Hudalesa, mentorica Ana Šuster Kraner

V šolskem letu 2024/2025 bomo konec meseca maja 2025 organizirali 12. Ex-tempore Jožeta Hudalesa. En dan bomo ustvarjali na terenu, tj. v kraju, na koncu pa bomo pripravili likovno razstavo. Ustvarjali bodo učenci naše šole od 4. do 9. razreda.

Policist Leon svetuje, mentorica Lavra Bukšek Kreft

Projekt poteka v 5. razredu v okviru razrednih ur. Učenci spoznajo delo policista, se z njim pogovarjajo o aktualnih temah, kot so: vandalizem, pirotehnika, nasilje, varnost v prometu. V okviru projekta policist sodeluje tudi pri izvedbi praktičnega dela kolesarskega izpita.

Junaki našega časa, mentorici Aleksandra Kuntner in Silvija Špindler

Tudi v šolskem letu 2024/2025 se bomo na naši šoli trudili učence ozaveščati o pomenu prostovoljstva in pomoči drugim. Organizirali bomo dobrodelne akcije, ki smo jih uspešno izpeljali že v lanskem šolskem letu, se pridružili še kakšni novi in v kolikor nam bodo razmere dopuščale, se bomo družili s starostniki. Sodelovali bomo z društvi in klubi iz Slovenskih goric. Vsekakor se bomo trudili, da naša šola tudi v tem šolskem letu ohrani naziv Junaki našega časa.

Mednarodni bralni projekt Odprta knjiga: GG4A, (inovativno medkulturno promoviranje branja) - vodja Mateja Nudl



Tudi v tem šolskem letu smo se odločili, da bomo skušali učence od 7. do 9. razreda še dodatno motivirati za branje, saj se bomo s tremi ekipami pridružili zanimivemu mednarodnemu bralnemu projektu Odprta knjiga: GG4A, ki ga organizirata založbi Mladinc in Sodobnost International, kateremu se bodo priključili tudi učenci iz Portugalske, Severne Makedonije in Španije (Baskije).

Cilji projekta:

- dvigovanje bralne pismenosti,
- spodbujanje uživanja v branju in pozitivnega odnosa do literature,
- razvijanje kritičnega mišljenja in spodbujanje ustvarjalnosti,
- dvigovanje digitalne pismenosti in ozaveščanje udeležencev o spletni varnosti,
- spodbujanje medkulturnih kompetenc,
- motiviranje za učenje na daljavo tudi za daljše časovno obdobje,
- spodbujanje premisleka o zaželenem in nezaželenem vedenju pri učenju v skupini,
- navajanje na avtonomno učenje,
- medgeneracijsko sodelovanje,
- seznanjanje udeležencev z didaktičnimi vidiki video igrice.

KAKO PROJEKT POTEKA?

Projekt je zasnovan v obliki bralnega tekmovanja na portalu Moodle, ki se že vrsto let uporablja v izobraževanju po vsem svetu. Okolje je varno, zaprto in omejeno le na udeležence projekta. Vsaka ekipa si izbere svoj vzdevek in se po navodilih, ki jih pošljemo udeležencem, prijavi na portal. Nato si na portalu izbere svoj avatar, se loti knjižnih izzivov in pomaga svoji ekipi do zmage. Naslove knjig bodo učenci ugotovili z uspešnim reševanjem ugank in nalog. Po prebrani prvi knjigi bodo prejeli naloge, ko bodo te uspešno rešili, bodo prejeli uganko, ki jih bo privedla do naslova naslednje knjige. Ekipe ob reševanju nalog, ki jih na temo posameznih knjig čakajo v izzivih, zbirajo točke; z največ točkami so ovrednotene zahtevnejše in ustvarjalnejše naloge.

Letošnje bralne izzive bodo spremljale tudi video delavnice ustvarjalnega pisanja. Na portalu bodo imeli udeleženci dostop do izobraževalnih video vsebin, ki jim bodo pomagale spoznati osnove pisanja: kako se pripraviti na pisanje, kako nasloviti idealnega bralca, kakšne vrste besedil lahko napišemo, kako načrtovati potek zgodbe in kako ustvariti nepozabne like. Vsak video vsebuje tudi praktično nalogo. Najboljša besedila, ki bodo nastala v sklopu ustvarjalnih delavnic, bodo objavljena v e-brošuri. Na koncu zmaga ekipa, ki reši vse izzive in osvoji največ točk. Strokovno žirijo sestavljajo uredniki KUD Sodobnost International in založbe Malinc. Projekt povezuje tako spletne medije kot knjige, poteka kot zabavna igra ter spodbuja ustvarjalnost in poglobljeno branje. Sedmošolci, osmošolci in devetošolci, ki jim je projekt namenjen, se z veseljem postavljajo v vlogo knjižnih junakov, povezujejo knjige s filmi in glasbo, ilustrirajo, razmišljajo in debatirajo o prebranem, uživajo v igranju, ustvarjanju posnetkov o knjigah ... V bralnem tekmovanju se za vsakogar najde kaj zabavnega, najboljše bralce pa na koncu čaka nagrada.

Projekt Zlati sonček, koordinatorji so Luka Sambolec, Eva Babič, Martina Škrlec, Neža Kavčič, Silvija Špindler

Program Zlati sonček je namenjen našim najmlajšim, učencem starim od 6. let naprej. V šolskem letu 2024/25 se bo v prvem razredu nadaljevalo izvajanje prenovljenega programa. Tudi za to smo se na naši šoli odločili za ta športni program, ki bo vpeljan postopno, torej vsako šolsko leto nova generacija otrok in v letošnjem šolskem letu sodelujejo že vsi trije razredi 1. triade.

Gibanje je lahko učenje novih spretnosti, osebno ustvarjanje, način uresničevanja svojih želja, razvijanje gibalnih sposobnosti in ohranjanje zdravja. S programom želimo doseči širino gibalnih nalog in bogatitev gibalno športnega znanja, ter popestritev vzgojno-izobraževalnega dela. Hkrati pa motivirati za gibalno dejavnost in vzpodbuditi željo.

Šolska shema Evropske unije, koordinatorica je Eva Gorjup

Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU, ki otrokom v osnovni šoli in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami zagotavlja brezplačen dodatni obrok sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Obvezni spremljevalni izobraževalni ukrepi povezujejo otroke s kmetijstvom in spodbujajo zdravo prehranjevanje. Glavni element šolske sheme je razdeljevanje dodatnega brezplačnega obroka sadja in zelenjave otrokom v izobraževalnih ustanovah. Ostali elementi šolske sheme so spremljevalni izobraževalni ukrepi, spremljanje, vrednotenje učinkov in obveščanje javnosti. Namen šolske sheme je povečati uživanje sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih proizvodov pri otrocih s poudarkom na lokalni pridelavi ter izboljšati prehranske navade otrok. Prehranske navade se oblikujejo v otroštvu, vzgojno-izobraževalne ustanove, kjer se izvaja ta

shema, pa imajo pri tem velik pomen. Šolska shema naj bi pripomogla k ustavitvi naraščanja pojava prekomerne teže in debelosti pri otrocih, ki sta eden od večjih dejavnikov tveganja za bolezni sodobnega časa.

Naša šola tudi v letošnjem šolskem letu izvaja shemo šolskega sadja in zelenjave. Učencem bomo skozi celo šolsko leto kot dodaten brezplačni obrok ponudili sadje in zelenjavo.

Tradicionalni slovenski zajtrk, koordinatorica je Eva Gorjup

Projekt Slovenski tradicionalni zajtrk je nastal na pobudo Čebelarke zveze Slovenije in poteka že od leta 2011.

Osnovni cilj projekta je izobraževati, obveščati in ozaveščati šolajočo se mladino in tudi širšo javnost o pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad, pomenu lokalno pridelanih živil slovenskega izvora, pomenu kmetijske dejavnosti za širše okolje in pomenu čebelarstva za kmetijsko pridelavo, gospodarske dejavnosti in širšega okoljskega pomena. Pomemben poudarek je tudi na splošnem ozaveščanju mladih o pomenu zdravega načina življenja, vključno s pomenom gibanja in izvajanja športnih aktivnosti.

V letošnjem šolskem letu bomo na ta dan izvedli tehniški dan v povezavi s projektom Ohranimo kulturo.

Ohranimo kulturo, koordinatorici sta Aleksandra Kuntner in Eva Gorjup

V okviru šolskega projekta Ohranimo kulturo bomo izvedli slovenski tradicionalni zajtrk, ki bo 15. 11. 2024. Prav tako bomo sodelovali na natečaju izdelovanja skupinskih pustnih mask na temo čebel in se tako potegovali za mamljive nagrade. Pustne maske bomo predstavili na povorki po kraju in Lenartu. Glede na interes se bomo udeležili različnih aktivnosti, ki predstavljajo in ohranjajo našo kulturno dediščino.

Projekt Ura za ščetkanje, koordinatorica je Martina Škrlec

Projekt bo potekal v sodelovanju z Zdravstvenim domom Lenart. Učencem se predstavi družabna igra o ustni higieni. Učenci z igranjem igre pridobivajo teoretično znanje o ščetkanju zob in ustni higieni. Praktični del igre je namenjen ščetkanju zob, ker vso naučeno znanje preizkusijo v praksi. Cilj igre je ohraniti zobe čiste s podajanjem pravih odgovorov na igralnih kartah. Učenci za sodelovanje potrebujejo mehko zobno ščetko, ki stane okoli 3,70 €. Kot nagrado za dobro delo učenci prejmejo motivacijsko darilo.

Projekt Pasavček, koordinatorica je Neža Kavčič

Sektor za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v okviru Javne agencije RS za varnost prometa vodi in koordinira projekt Pasavček, ki v Sloveniji poteka že od leta 2005. Osnovni namen projekta Pasavček je spodbuditi dosledno in pravilno uporabo otroških varnostnih sedežev in pripetost otrok med vožnjo, saj so le-ti pogosto udeleženi v prometnih nesrečah, v katerih utrpijo tudi najhujše posledice. Z redno in pravilno uporabo varnostnega pasu med vožnjo, lahko takšna tveganja bistveno zmanjšamo. K temu nas spodbuja tudi slogan projekta, ki se glasi: *Red je vedno pas pripet*. V okviru projekta se izvajajo različne aktivnosti, ki se dopolnjujejo in tako dajejo boljše rezultate. V projekt bodo vključeni učenci 1. triade.

Trajnostna mobilnost – peš v šolo – koordinator je Luka Sambolec

Naša šola je bila vključena v evropski projekt »TRAJNOSTNA MOBILNOST«, kjer smo določen čas v šolo prihajali na trajnosten način. Projekt je bil zelo uspešen, zato smo se na aktivu za šport odločili, da bi s tem projektom nadaljevali na šolski ravni.

V šolskem letu 2024/2025 bomo povabili učence naše šole, da trikrat v letu pridejo v šolo na trajnosten način. S tem želimo učence spodbuditi, da kakšen dan sami sprejmejo odločitev in v šolo pridejo na drug način. V šolo lahko pridejo peš, s skirojem, tisti, ki imajo izpit, pa s kolesom. Ta dan ne bi imeli organiziranih šolskih prevozov.

Prvi dan bomo izvedli v sklopu športnega dne Jurij teče, ki bo 23. 9. 2024. Naslednja dva pa v mesecu oktobru in novembru.

Tiste, ki se res vozijo od daleč, bomo prosili, da v času izvajanja aktivnosti starši ne pripeljejo do šole. Učence naj odložijo na okoliških parkiriščih ali na varni točki, kjer bodo učenci sami nadaljevali pot do šole peš. Učenci s kolesarskim izpitom pa pridejo v šolo s kolesom (obvezna uporaba čelade).

Zgled smo seveda tudi učitelji in starši, tako da bi ta dan tudi starši najmlajše učence pospremili do šole peš. Učitelji bi prav tako v šolo prišli na trajnosten način.

Skupaj bomo pripomogli k zmanjšanju stroškov za prevoz, boljšemu osebnemu počutju in zdravju, zmanjšanju stresa, druženju in boljši kvaliteti zraka v našem kraju, ter manjšemu prometu v okolici naše šole.

Varno in spodbudno okolje, vodja je Vesna Breznik

Šola se je s koledarskim letom 2022 priključila mednarodnem projektu »Empowering child's strengths for violence prevention and psycho-social support«, ki ga vodi Društvo za boljši svet. Projekt traja 4 leta s poudarkom na čustveni in psihosocialni podpori otrokom v covid časih. Letno bo izvedenih 18 delavnic za učence razredne in predmetne stopnje usklajeno s potrebami šole, predavanje za starše, izobraževanje

za učitelje trenerje; nudena bo strokovna pomoč in svetovanje pri posameznih primerih otrok, ki so rezultat posledic stisk, pomoč in podpora pri razvoju didaktičnih gradiv ter pri razvoju e-portala za učitelje in starše.

Šola varnemu in spodbudnemu okolju daje poseben poudarek tudi na ta način, da so temu namenjene razredne ure, spodbuja pa se medvrstniška pomoč.

V letošnjem letu se bodo dodatno v 4. a, 4. b in 5. razredu v sklopu projekta izvajale celoletne aktivnosti za uspešno preprečevanje konfliktnih vedenj v razredu, dobro počutje in spodbudno klimo, krepitev pozitivne samopodobe otrok, preprečevanje medvrstniškega in spletnega nasilja, spodbujanje prosocialnega vedenja in solidarnosti otrok ter za spodbujanje čustvene in socialne zrelosti otrok. Izvajalka aktivnosti je Katja Malajner.

Mreža učečih se šol – vodi razvojni tim: Vesna Breznik, Luka Sambolec, Eva Babič, Mihaela Sušec Vučko

Tudi v letošnjem šolskem letu smo kot zavod vključeni v Mrežo učečih se šol s temo Krepitev vloge in nalog razrednika in oddelčnega učiteljskega zbora.

Program je zasnovan na teoriji in praksi pristopa nenehnih izboljšav in učečih se skupnosti. V zavodu bomo delali na izboljšavi na izbranem tematskem področju, na katerega so vezana vsebina srečanj razvojnih timov in izvedba izboljšave v šoli in vrtcu.

Cilji programa so:

- graditi povezavo med strokovnim in osebnostnim razvojem posameznika ter razvojem in uspešnostjo šole,
- spodbujati sodelovalno učenje – sistematično izmenjavo izkušenj in dobre prakse med šolami in vrtci oz. učitelji in vzgojitelji in jih spodbujati ter usposobiti, da lahko sami najdejo rešitve za svoje probleme,
- praktično izvesti izboljšavo in evalvacijo na izbranem področju.

Usposabljanje poteka na dveh ravneh:

- na ravni razvojnih timov (v Šoli za ravnatelje);
- na ravni učiteljskega in vzgojiteljskega zbora (izvaja razvojni tim v zavodu).

Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti, koordinatorke projekta so Mateja Nudl, Lavra Bukšek Kreft in Martina Škrlec, zunanja sodelavka mag. Barbara Pribožič Leka, univ. dipl. oec.



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO

TEHNIŠKI DAN – Z USTVARJALNOSTJO IN INOVATIVNOSTJO DO PODJETNOSTI

»Izvajanje aktivnosti po metodologiji *Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti* (delavnice ZUIP)«

DOBRO SEM

V okviru šolskega programa bomo letos v okviru projekta *Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti* realizirali niz kreativnih delavnic v povezavi s počutjem učencev na šoli in njihovim duševnim zdravjem. Otroški parlament je že drugo leto zasedal na to temo in smatramo, da bi lahko v okviru projekta podjetniško pogledali na izdelavo escape rooma za pomiritev. V prvem delu bo kot za telesno sproščanje v obliki senzorne sobe, v drugem delu, ko bo učenec že sprostil del svojega nemira, pa se bo lahko mentalno posvetil pomirjanju skozi reševanje nalog tipa escape room. V prvem deli izvajanja bodo učenci napravili konkreten Canvas na temo realizacije prvega prostora – senzorne sobe.

Letos bomo od učencev, ki sodelujejo na programu, zahtevali, da sami analizirajo ciljno skupino, med vsemi možnostmi najdejo ideje za opremljanje senzorne sobe, razmislijo o stroških, postavitvi, uporabi, osebah, ki jih potrebujejo za realizacijo sobe in seveda vrstnem redu aktivnosti.

Otrokom bomo predstavili 3 sklope orodij: orodja razumevanja, orodja pridobivanja idej in orodja prototipiranja skozi niz priporočenih iger, jih seznanili s tehnikami pridobivanja informacij, razpoznavanja in reševanja problemov, povezovanja z lokalno skupnostjo, tehnikami ustvarjanja idej, različnimi metodami in tehnologijami prototipiranja, razvijali sposobnosti, ki so potrebne za uspešno realizacijo idej (ustvarjalnost, samoiniciativnost, sprejemanje tveganja in odgovornosti, akcijsko naravnost, pozitivizem, itd). Hkrati bomo pri otrocih spodbujali razvijanje zavesti o podjetništvu in jih oborožili z znanji dela v skupini ter javnega nastopanja.

Pripravljena vsebina za 22 ur dela z učenci:

- uvod v podjetništvo: ustvarjalnost, kreativnost, podjetnost in podjetništvo.
- Kako rešiti problem: Design Thinking.
- Opredelitev problema (vaja: Kam na počitnice?).

- Razumevanje uporabnika (vaja: intervju).
- Oblikovanje idej (vaja: viharjenje možganov).

Postopek izdelave, preskušanja in implementacije rešitve:

- hitro prototipiranje (vaje: likovno ustvarjanje, priprava načrta in/ali prototipa),
- testiranje rešitev,
- dejanska realizacija (vaja iskanja informacij, pregleda možnosti, cen, možnosti ...),
- uporaba Canvasa; tehnike začetnih faz Canvasa; postopkov zaznavanja in razumevanja problema ter postopkov pridobivanja in oblikovanja idej za rešitev problema, postopki prototipiranja in vizualizacija idejne rešitve problema (risanje, modeliranje, fizična izdelava), opredelitev uporabniške rešitve, izvedba ustrezne spremembe rešitve na podlagi preverjanja prototipov, opredelitev merila za uspešno pretvorbo ideje v rešitev, opredelitev časovnega okvirja po fazah, določitev skupine, vloge posameznikov in njihove naloge, roke za izvedbo in pričakovane rezultate, opredelitev potrebnih materialov in pogojev za izvedbo rešitve, izvedba rešitev do čim višje stopnje.
- pičiranje (predstavitev ideje: prezentacija pripravljenega Canvasa, vaja uspešnega prezentiranja, delo v skupini, tekmovanje za najboljšo pripravljen Canvas).

Tokratna aktivnost bo namenjena predvsem spoznavanju temeljnih mehkih veščin podjetnosti, kot so timsko delo, izkustveno učenje, ustvarjalnost, inovativnost pri uporabi virov, javno nastopanje ter reševanje problemov. Učencem bomo predstavili tudi odlična orodja DSCHOOL z uporabo Design Thinkinga ter tehnologije Junior Achievement in LEAN metodologije, seveda pa bomo predstavili znanje uporabe Canvasa kot učinkovite metode reševanja problemov.

Otrokom bi dejansko želeli omogočiti, da postane njihova ideja izdelek, ki ga bodo dejansko realizirali – z vsemi elementi podjetnosti in podjetništva. Finale je predstavitev idej komisiji/PIČ in nagrada za najboljšo vsebinsko in kvalitativno opredeljeno delo. K dodani vrednosti vsekakor spada tudi delo v teamu, piljenje javnega nastopa in dejanska uporaba Canvasa kot metode, ki posameznika dejansko pripelje od ideje do končnega izdelka.

START UP VIKEND: »DOBRO SEM«

S projektom *Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti* bomo pričeli na start up vikendu, kjer bo osrednja tema v povezavi s počutjem učencev na šoli in njihovim

duševnim zdravjem. Podjetniško idejo bomo nadaljevali z dokončanjem escape rooma za pomiritev – drugega dela, v katerem bodo mentalni izzivi. Hkrati bomo balkon telovadnice fizično že začeli spreminjati v prostor, ki ga snujemo. V tem delu izvajanja bodo učenci napravili konkreten Canvas na temo realizacija drugega prostora – escape rooma, hkrati pa bodo sodelovali v fizični ureditvi prostora in njegovi vsebini. Otroci bodo sami dajali ideje, kaj bi dejansko naredili, poiskali optimalno praktično rešitev, pripravili načrte s prototipom, če bo možno, opravili kontrolo in se vrnili v prostorsko, časovno, finančno ter tehnično načrtovanje ideje. Tako bodo osvojili osnovna znanja raziskave trga in koncepta kupca ter uporabnika (kaj bi učenci šole dejansko želeli, potrebovali in kaj bi lahko pripravili v okviru danih omejitev – priprava intervjujev), vzpodbujali bomo uporabo spleta za pridobivanje in posredovanje informacij, jih soočili s konceptom vrednosti sredstev, stroškov, omejitve proračuna in s tem povezanim bliskovitim izračunom finančnega modela. Vzpodbudili jih bomo v razmišljanje o morebitni poslovni možnosti oz. razmišljanju o načinih, kako bi z določeno aktivnostjo tudi zaslužili ... Če bo možnost, bodo učenci tudi fizično pomagali pri dejanski uresničitvi ideje po metodologiji Design Thinking, Lean startup in Junior Achievement.

Otrokom bi dejansko želeli omogočiti, da postane njihova ideja trajen in praktičen spomin – z vsemi elementi podjetnosti in podjetništva.

Finale tega vikenda je predstavitev idej komisiji/PIČ in nagrada za najboljše vsebinsko in kvalitativno opredeljeno delo. K dodani vrednosti vsekakor spada tudi delo v teamu, piljenje javnega nastopa in dejanska uporaba Canvasa kot metode, ki posameznika dejansko pripelje od ideje do končnega izdelka.

Krokus – vodja projekta je Milena Kokol

Projekt Krokus je namenjen otrokom od 6. do 9. razreda, predvsem da bi se spominjali vseh otrok, ki so umrli v holokavstu. Projekt Krokus je nastal na Irskem na pobudo združenja HEI (Holocaust Education Ireland). Združenje mladim in šolarjem, starim 10 let in več, podarja čebulice rumenih krocusov (žafra), da jih posadijo v spomin na 1,5 milijona judovskih otrok, ki so umrli v holokavstu, in v spomin na tisoče drugih otrok, ki so bili žrtve nacističnih grozodejstev. Rumeni cvetovi spominjajo na rumene Davidove zvezde, ki so jih bili Judje prisiljeni nositi v času nacistične vladavine. Krokus cveti proti koncu januarja, približno v času mednarodnega dneva spomina na žrtve holokavsta (27. januar).

Aktivnosti na naši šoli bodo vezane na posaditev krokusa, devetošolci bodo 27. januarja izvedli mednarodni dan spomina na holokavst. Sodelovanje pri projektu Krokus je brezplačno. To je tudi primeren način za seznanjanje mladih s holokavstom in za ozaveščanje o nevarnostih rasizma in diskriminacije.

2 ŠOLSKI OKOLIŠ IN ORGANIZACIJA

2.1 ŠOLSKI OKOLIŠ IN PROMETNO-VARNOSTNI NAČRT

Šolski okoliš obsega naslednja naselja: Malna, Spodnji Gasteraj, Zgornji Gasteraj, Srednji Gasteraj, Jurovski Dol, Zgornje Partinje, Varda in Žitence. Šola prevzema odgovornost za učence v prostorih šolske stavbe, na šolskem igrišču in dvorišču v času pouka in drugih dejavnosti po letnem delovnem načrtu, kot so naravoslovni, kulturni, tehniški, športni dnevi, ekskurzije in šola v naravi.

2.2 PRIHODI IN ODHODI UČENCEV

Učenci, ki stanujejo blizu šole, prihajajo v šolo peš ali s kolesi. Ostali koristijo brezplačen avtobusni prevoz. Učenci vstopajo in izstopajo iz avtobusa na parkirišču za šolo. Za učence vozače je organizirano varstvo, in sicer zjutraj od 7.00 ure do pričetka pouka v jedilnici šole za učence 2.-9. razreda ter po zaključenem pouku od 13.00 do 14.50 ure v jedilnici šole ali na igrišču šole za učence od 6. do 9. razreda.

2.3 ŠOLSKI PREVOZI

Občina je dolžna zagotoviti brezplačen prevoz za vse učence, ki imajo stalno prebivališče oddaljeno od šole več kot 4 km. Prav tako mora občina poskrbeti za prevoz tistih otrok, katerih varnost je ogrožena na poti v šolo, torej če je cesta, po kateri hodijo v šolo, uvrščena med nevarne relacije. Varnost šolske poti ugotovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na predlog šole.

Za učence, ki živijo v večji oddaljenosti od šole, tako na osnovi razpisa, ki ga je izvedla Občina Sv. Jurij v Slovenskih goricah, zagotavljamo prevoze v šolo. S tem bomo učencem tudi zagotavljali določeno stopnjo varnosti na poti v šolo in domov.

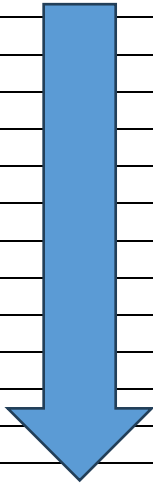
Za prevoz otrok v šolo in domov skrbi Arriva.



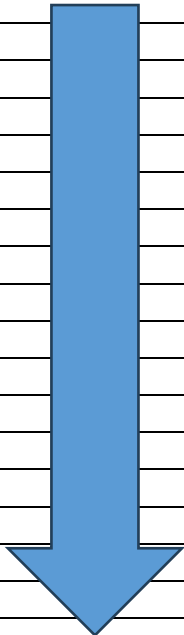
VOZNI RED:

VOŽNJE ZJUTRAJ V ŠOLO

OŠ JUROVSKI DOL-VARDA-ZG. PARTINJE-OŠ JUROVSKI DOL

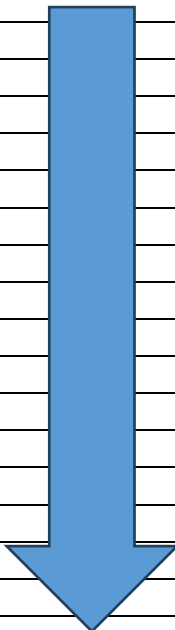
POSTAJE, POSTAJALIŠČA	SMER Odhod	1 Š
Oš Jurovski Dol		06:30
Jurovski Dol - Kraner		06:33
Jurovski Dol - Beširevič		06:35
Varda - Tetičkovič		06:37
Zg. Partinje - Škrlec		06:40
Zg. Partinje - Kolarič		06:41
Zg. Partinje - Gorjup		06:43
Zg. Partinje - Ančka		06:45
Zg. Partinje - Krautič		06:46
Zg. Partinje - Toplak		06:47
Zg. Partinje - Berluga		06:49
Zg. Partinje- Fanedl		06:53
Zg. Partinje- Lešnik (križišče)		06:56
Jurovski Dol		07:00

OŠ JUROVSKI DOL-SP.GASTERAJ-ZG. GASTERAJ-TRILER-MALNA-OŠ

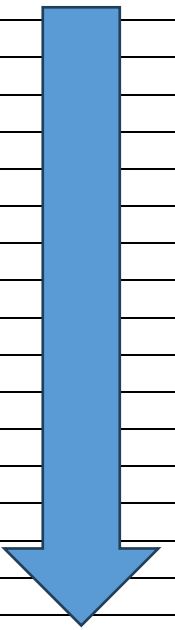
POSTAJE, POSTAJALIŠČA	SMER Odhod	1 Š
Oš Jurovski Dol		07:00
Jurovski Dol - Berič		07:01
Sp. Gasteraj- Lorber		07:02
Sp. Gasteraj - Mihelič		07:03
Sp. Gasteraj - Roškarič		07:04
Sp. Gasteraj - Komperšak		07:05
Sp. Gasteraj - Gajser		07:06
Zg. Gasteraj - Dvoršak		07:07
Zg. Gasteraj- Ajhmajer		07:09
Zg. Gasteraj – Kop Žmavc		07:13
Triler		07:17
Zg. Gasteraj - Krel		07:19
Zg. Gasteraj - Reisman		07:20
Zg. Gasteraj - Sarjaš		07:21
Zg. Gasteraj – Jamšek, Črnčec		07:22
Malna - Urbanič		07:23
Malna - Komperšak, Kraner		07:24
Oš Jurovski Dol		07:30

VOŽNJE POPOLDAN DOMOV

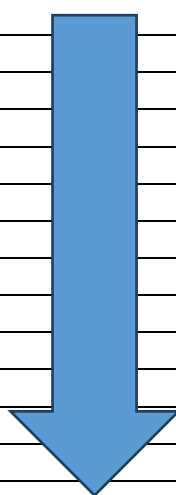
OŠ JUROVSKI DOL- SP. GASTERAJ- VARDA-ZG.PARTINJE-OŠ JUROVSKI DOL

POSTAJE, POSTAJALIŠČA	SMER Odhod	1 Š
OŠ Jurovski Dol		13:45
Jurovski Dol-Berič		13:48
Sp. Gasteraj-Lorber		13:50
Sp. Gasteraj-križ		13:51
Sp. Gasteraj-Rojht, Zorjan		13:52
Jurovski Dol - Kraner		13:55
Jurovski Dol - Beširevič		13:57
Varda - Tetičkovič		14:03
Zg. Partinje - Škrlec		14:06
Zg. Partinje - Kolarič		14:08
Zg. Partinje - Gorjup		14:10
Zg. Partinje - Ančka		14:11
Zg. Partinje - Krautič		14:12
Zg. Partinje - Toplak		14:14
Zg. Partinje - Berluga		14:15
Zg. Partinje- Fanedl		14:19
Zg. Partinje- Lešnik (križišče)		14:21
Jurovski Dol		14:25

OŠ JUROVSKI DOL-SP.GASTERAJ-ZG. GASTERAJ-TRILER-MALNA-OŠ

POSTAJE, POSTAJALIŠČA	SMER Odhod	2 Š
OŠ Jurovski Dol		14:35
Jurovski Dol - Berič		14:36
Sp. Gasteraj- Lorber		14:37
Sp. Gasteraj - Mihelič		14:38
Sp. Gasteraj - Roškarič		14:39
Sp. Gasteraj - Komperšak		14:40
Sp. Gasteraj - Gajser		14:41
Zg. Gasteraj - Dvoršak		14:42
Zg. Gasteraj- Ajhmajer		14:44
Zg. Gasteraj – Kop Žmavc		14:48
Triler		14:49
Zg. Gasteraj - Krel		14:51
Zg. Gasteraj - Reisman		14:52
Zg. Gasteraj - Sarjaš		14:53
Zg. Gasteraj – Jamšek, Črnčec		14:54
Malna - Urbanič		14:55
Malna - Komperšak, Kraner		14:56
OŠ Jurovski Dol		15:02

OŠ JUROVSKI DOL- VARDA-ZG.PARTINJE-OŠ JUROVSKI DOL

POSTAJE, POSTAJALIŠČA	SMER Odhod	2 Š
OŠ Jurovski Dol		15:05
Jurovski Dol - Kraner		15:08
Jurovski Dol - Beširevič		15:10
Varda - Tetičkovič		15:12
Zg. Partinje - Škrlec		15:15
Zg. Partinje - Kolarič		15:16
Zg. Partinje - Gorjup		15:18
Zg. Partinje - Ančka		15:20
Zg. Partinje - Krautič		15:21
Zg. Partinje - Toplak		15:22
Zg. Partinje - Berluga		15:24
Zg. Partinje- Fanedl		15:28
Zg. Partinje- Lešnik (križišče)		15:31
Jurovski Dol		15:35

**V kolikor bi se še pojavila potreba, da bi v okviru te zadnje vožnje morali peljati v Gasteraj, bo šolski avtobus peljal: OŠ Jurovski Dol-Jurovski Dol (Berič)-Sp. Gasteraj (Lorber)-Sp. Gasteraj (križ)-Sp. Gasteraj (Rojht, Zorjan)-Jurovski Dol (Kraner) in nato naprej v Partinje.*

2.4 VARNOSTNI NAČRT

Prometno-varnostna problematika je sestavni del celotnega načrtnega dela učiteljev. V začetku šolskega leta razredniki predelajo skupaj z učenci varne poti v šolo ter spremljajo prometno varnost skozi vse leto. Delavci Policijske postaje Lenart v mesecu septembru nadzirajo prihod učencev v šolo in promet ob šoli, pripravijo predavanje za učence in starše 1. razreda in ob tednu varnosti v prometu s primerno akcijo osveščajo učence glede previdnosti in varstva v prometu. Vse aktivnosti od 1. do 5. razreda in zvezi s preventivo in vzgojo v prometu vodijo učiteljice, ki poučujejo v teh razredih.

V tem šolskem letu bomo posebno pozornost namenili seznanitvi učencev glede varnosti na kolesarski stezi. Pri šoli smo uredili tudi kolesarnico.

Učence v skladu z učnimi načrti posameznih predmetov, programov dela oddelčnih skupnosti in prometnega ter kolesarskega krožka usposabljammo za kar se da največje poznavanje prometno-varnostnih predpisov, spretnosti vožnje s kolesi in prometne kulture na prometnih površinah. Učenci 5. razreda opravljajo izpit za kolo.

3 PROSTORSKI POGOJI

Za izvajanje obveznega in razširjenega programa vzgojno-izobraževalnega procesa je v šolskem posloju na voljo dvanajst učilnic, dobro opremljena multimedijška učilnica, učilnica za izvajanje gospodinjstva in učilnica za tehniko in likovno s tehnično delavnico. Na voljo je devet kabinetov, primerna zbornica, knjižnica, kuhinja in jedilnica in upravni prostori.

Šport izvajamo v telovadnici.

V kuhinji pripravljajo zajtrke, malice, kosila in popoldanske malice za potrebe šole in vrta. V jedilnici se lahko hkrati prehranjuje 102 učenca.

4 OPREMLJENOST RAZREDOV

Razredi so opremljeni kot matične učilnice, namensko opremo imajo razredi za likovno umetnost in tehnični pouk, glasbeno umetnost in računalništvo. Učilnice so dokaj dobro opremljene z avdiovizualnimi sredstvi, v 13 učilnicah so nameščene interaktivne table.

5 UČENCI

V šolskem letu 2024/2025 je v OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol vpisanih 186 učencev, od tega 102 fantov in 84 deklet. Med temi učenci konča šolsko obveznost 22 učencev.

Večina učencev živi v urejenem okolju tako, da imajo vse pogoje za delo. V posameznih primerih, ko otroci bivajo v okolju, kjer opazimo pomanjkanje in negativni vpliv domačega okolja na vzgojo otroka, posreduje šolska pedagoginja preko komisij za socialno delo.

UČENCI ŠOLSKO LETO 2024-2025

Razred	Učenci dečki	Učenci deklice	Skupaj (m+ž)	Razrednik	Sorazredniki
1.	11	6	17	Martina Škrlec	
2.	14	10	24	Eva Babič (Barbara Breznik)	
3. a	7	6	13	Silva Špindler	
3. b	7	7	14	Neža Kavčič (Mojca Ozmec)	
4. a	7	7	14	Sandra Hlebič	
4. b	6	7	13	Alenka Dominik	
5.	13	6	19	Lavra Bukšek Kreft	
Skupaj učencev na razredni stopnji	65	49	114		
6.	15	9	24	Luka Sambolec	Eva Gorjup
7.	9	6	15	Barbara Waldhütter	Eva Vivola
8.	5	6	11	Mihaela Sušec Vučko	Metka Caf
9.	8	14	22	Karmen Polič	Ana Šuster Kraner
Skupaj učencev na predmetni stopnji	37	35	72		
Skupaj učencev na šoli:	102	84	186		

Matična učilnica za 6. razred je učilnica MAT/FIZ.
Matična učilnica za 7. razred je učilnica BIO/KEM.
Matična učilnica za 8. razred je učilnica GUM.
Matična učilnica za 9. razred je učilnica TIT/LUM.

6 KADROVSKI POGOJI

V tem šolskem letu izvaja šolski program 25 strokovnih delavcev, od tega ravnateljica Vesna Breznik, svetovalna delavka Maja Mencigar, knjižničarka Barbara Waldhütter, računalnikar Dani Sajtl ter razredni in predmetni učitelji:

1. Martina Škrlec, profesorica razrednega pouka
2. Mojca Ozmec, profesorica razrednega pouka (na porodniškem dopustu)
3. Neža Kavčič, profesorica razrednega pouka
4. Tadeja Kunej, druga učiteljica v 1. razredu
5. Barbara Breznik, profesorica razrednega pouka (na porodniškem dopustu)
6. Eva Babič, profesorica razrednega pouka
7. Silva Špindler, profesorica razrednega pouka
8. Alenka Dominik, profesorica razrednega pouka
9. Lavra Bukšek Kreft, profesorica razrednega pouka
10. Sandra Hlebič, profesorica razrednega pouka
11. Eva Vivola, profesorica slovenščine in sociologije – učiteljica slovenščine in učiteljica v razširjenem programu
12. Aleksandra Kuntner, profesorica sociologije in pedagogike
13. Marjeta Caf, profesorica glasbene umetnosti
14. Mateja Nudl, profesorica slovenščine
15. Irena Kocbek, predmetna učiteljica angleščine in nemščine
16. Milena Kokol, profesorica geografije in zgodovine
17. Eva Gorjup, profesorica biologije
18. Mihaela Sušec Vučko, profesorica matematike
19. Karmen Polič, predmetna učiteljica tehnike in fizike
20. Nataša Jager, profesorica matematike in fizike
21. Luka Sambolec, profesor športa
22. Ana Šuster Kraner, profesorica likovne umetnosti
23. Maja Petek, profesorica slovenščine in angleščine (na porodniškem dopustu)
24. Doroteja Hadner, profesorica angleščine in pedagogike

V tem šolskem letu bodo dodatno strokovno pomoč učencem s posebnimi potrebami nudile pedagoginje Aleksandra Kuntner in Maja Mencigar, mag. prof. inkluzivne pedagogike Katja Malajner iz Centra Gustava Šiliha Maribor in socialna pedagoginja Estera Jurša iz OŠ Sv. Trojica ter učitelji.

Od ostalih delavcev so zaposleni še računovodkinja, tajnica VIZ VI, spremljevalka dolgotrajno bolne učenke, hišnik, kuharice ter čistilke.

6.1 SISTEMIZACIJA STROKOVNIH DELAVCEV – UČITELJEV

Vesna Breznik

PREDMET	RAZRED	URE
ravnateljica		
Skupaj:		100 %

Silva Špindler

PREDMET	RAZRED	URE
SLOVENŠČINA	3. A	7
MATEMATIKA	3. A	5
LIKOVNA UMETNOST	3. A	2
GLASBENA UMETNOST	3. A	2
SPOZNAVANJE OKOLJA	3. A.	3
ŠPORT	3. A	3
RAP	3. A	1
RAP	1.-9.	2
Skupaj:		22 (100 %) + 3 (12 %) = 112 %

- Učna obveza je zaradi razredništva v 3. A zmanjšana za 0,5 ure.

RAP:

- V znanju je moč (3. a. razred)
- Planinci (1.-9. razred)
- Prostovoljstvo (1.-9. razred)

Barbara Breznik – nadomešča Eva Babič

PREDMET	RAZRED	URE
SLOVENŠČINA	2.	7
MATEMATIKA	2.	4
LIKOVNA UMETNOST	2.	2
GLASBENA UMETNOST	2.	2
SPOZNAVANJE OKOLJA	2.	3
ŠPORT	2.	3
RAP	2.	1
RAP	1.-9.	1

Skupaj:	21 (95,4 %) + 2 (8 %) = 103,4 %
---------	------------------------------------

- Učna obveza je zaradi razredništva v 2. razredu zmanjšana za 0,5 ure.

RAP:

- V znanju je moč (2. razred) – 1 ura
- Mladi gasilec (1.-9. razred) – 1 ura

Tadeja Kunej

PREDMET	RAZRED	URE
DRUGA UČITELJICA V 1. RAZREDU	1.	10
RAP	1.	7,5
RAP	1.-9.	7
Skupaj:		10 (45 %) + 14,5 (58 %) = 103 %

RAP:

- Radovedna jutra (1. razred) – 7,5 ur: torek, sredo in četrtek od 6.15 do 8.15
- Ustvarjanje glasov (1. razred) – 1 ura:
- Fit & fun aerobika (2., 3. razred) – 1 ura
- Fit & fun aerobika (4., 5. razred) – 1 ura
- Fit & fun aerobika (2. razred) – 1 ura
- Fit & fun aerobika (6.-9. razred) – 1 ura
- Turistični spominek mojega kraja (6.-9. razred) – 1 ura
- Učni navigator (6.-9. razred) – 1 ura

Eva Vivola

PREDMET	RAZRED	URE
SLOVENŠČINA – manjša učna skupina	6.	1
SLOVENŠČINA – manjša učna skupina	9.	4,5
RAP	1.	18
RAP	2., 3.	1
RAP	6.-9.	1
Skupaj:		5,5 (26 %) + 20 (80 %) = 106 %

RAP:

- RAP mix (1. razred) – 18 ur
- RAP mix (2., 3. razred) – 1 ura
- Turistični spominek mojega kraja (6.-9. razred) – 1 ura

Martina Škrlec

PREDMET	RAZRED	URE
SLOVENŠČINA	1.	6
MATEMATIKA	1.	4
LIKOVNA UMETNOST	1.	2
GLASBENA UMETNOST	1.	2
SPOZNAVANJE OKOLJA	1.	3
ŠPORT	1.	3
RAP	1.	1
RAP	2., 3.	1
RAP	5.-7.	1
Skupaj:		20 (90,9 %) + 3 (12 %) = 102,9 %

- Učna obveza je zaradi razredništva v 1. razredu zmanjšana za 1. uro

RAP:

- V znanju je moč (1. razred) – 1 ura
- Matemagija (2., 3. razred) – 1 ura
- Lutke in oder (5.-7. razred) – 1 ura

Mojca Ozmec – nadomešča Neža Kavčič

PREDMET	RAZRED	URE
SLOVENŠČINA	3. B	7
MATEMATIKA	3. B	5
LIKOVNA UMETNOST	3. B	2
GLASBENA UMETNOST	3. B	2
SPOZNAVANJE OKOLJA	3. B	3
ŠPORT	3. B	3
RAP	3. B	1
Skupaj:		22 (100 %) + 1 (4 %) = 104 %

- Učna obveza je zaradi razredništva v 3. b razredu zmanjšana za 0,5 ure.

RAP:

- V znanju je moč (3. razred) – 1 ura

Alenka Dominik

PREDMET	RAZRED	URE
SLOVENŠČINA	4. B	5
MATEMATIKA	4. B	5
LIKOVNA UMETNOST	4. B	2
GLASBENA UMETNOST	4. B	1,5
DRUŽBA	4. B	2
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA	4. B	3
ŠPORT	4. B	3
RAP	4. B	1
RAP	2., 3.	1
Skupaj:		21,5 (97,7 %) + 2 (8 %) = 105,7 %

- Učna obveza je zaradi razredništva v 4. b razredu zmanjšana za 0,5 ure.

RAP:

- V znanju je moč (4. b razred) – 1 ura
- Pravljični krožek (2., 3. razred) – 1 ura

Lavra Bukšek Kreft

PREDMET	RAZRED	URE
ANGLEŠČINA	1.	2
SLOVENŠČINA	5.	5
MATEMATIKA	5.	4
ANGLEŠČINA	5.	1
LIKOVNA UMETNOST	5.	2
DRUŽBA	5.	3
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA	5.	3
GOSPODINJSTVO	5.	1
RAP	5.	1
RAP	5.	1
Skupaj:		21 (95,4 %) + 2 (8 %) = 103,4 %

- Učna obveza je zaradi razredništva v 5. razredu zmanjšana za 0,5 ure.

RAP:

- Kolesarjenje (5. razred) – 1 ura
- V znanju je moč (5. razred) – 1 ura

Sandra Hlebič

PREDMET	RAZRED	URE
SLOVENŠČINA	4. A	5
MATEMATIKA	4. A	5
LIKOVNA UMETNOST	4. A	2
GLASBENA UMETNOST	4. A	1,5
DRUŽBA	4. A	2
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA	4. A	3
ŠPORT	4. A	3
RAP	4. A	1
Skupaj:		21,5 (97,7 %) + 1 (4 %) = 101,7 %

- Učna obveza je zaradi razredništva v 4. razredu zmanjšana za 0,5 ure.

RAP:

- V znanju je moč (4. a razred) – 1 ura

Irena Kocbek

PREDMET	RAZRED	URE
ANGLEŠČINA	6.	4
ANGLEŠČINA	7.	4
ANGLEŠČINA	8.	3
ANGLEŠČINA	9.	3
RAP	2.-9.	8
Skupaj:		14 (70 %) + 8 (32 %) = 102 %

*Zaposlena ima po 62. členu Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v R Sloveniji zmanjšano učno obvezo za 2 uri.

RAP:

- Nemščina za najmlajše (2., 3. razred) – 1 ura
- Nemščina za najmlajše (4., 5. razred) – 1 ura
- Nemščina (6., 7. razred) – 2 uri
- Nemščina (8., 9. razred) – 2 uri
- V znanju je moč (6., 7. razred) – 1 ura
- V znanju je moč (8., 9. razred) – 1 ura

Maja Petek – nadomešča Doroteja Hadner

PREDMET	RAZRED	URE
ANGLEŠČINA	2	2
ANGLEŠČINA	3. A	2
ANGLEŠČINA	3. B	2
ANGLEŠČINA	4. A	2
ANGLEŠČINA	4. B	2
ANGLEŠČINA	5.	3
ANGLEŠČINA – manjša učna skupina	6.	1
ANGLEŠČINA	9.	3
RAP	1.	5
RAP	4., 5.	1
RAP	2., 3.	1
Skupaj:		17 (77,2 %) + 7 (28 %) = 105,2 %

RAP:

- RAP mix (1. razred) – 5 ur (petek)
- Angleško možgančkanje (4., 5. razred) – 1 ura
- Družabne in socialne igre (2., 3. razred) – 1 ura

Mateja Nudi

PREDMET	RAZRED	URE
SLOVENŠČINA	5.	1
SLOVENŠČINA	6.	5
SLOVENŠČINA	7.	4
SLOVENŠČINA	8.	3,5
SLOVENŠČINA	9.	4,5
RAP		5

Skupaj:	18 (85,7 %) + 5 (20 %) = 105,7 %
---------	-------------------------------------

RAP:

- Po sledeh novic (7.-9. razred) - 1 ura
- V znanju je moč (6., 7. razred) – 1 ura
- V znanju je moč (8., 9. razred) – 1 ura
- Bralna lekarna (4.-6. razred) – 1 ura
- Bralna lekarna (7.-9. razred) – 1 ura

Nataša Jager

PREDMET	RAZRED	URE
MATEMATIKA	6.	1
FIZIKA	8.	2
MATEMATIKA	9.	4
FIZIKA	9.	2
LABORANT	6. – NAR 9. – KEM, BIO, FIZ	2
RAP	1.	5
RAP	2.-9.	9
Skupaj:		9 (40,9 %) + 2 (6,66 %) + 14 (56 %) = 103,56 %

RAP:

- Radovedna jutra (1. razred) – 5 ur: ponedeljek in petek od 6.15 do 8.15
- V znanju je moč (6., 7. razred) – 1 ura
- V znanju je moč (8., 9. razred) – 1 ura
- Matematične in fizikalne igrarije (6.- 9. razred) – 1 ura
- Matematične igrarije (2., 3. razred) – 5 ur
- Matematične igrarije (4., 5. razred) – 1 ura

Mihaela Sušec Vučko

PREDMET	RAZRED	URE
MATEMATIKA	5.	1
MATEMATIKA	6.	4
MATEMATIKA	7.	4

MATEMATIKA	8.	4
MATEMATIKA	9.	4
RAP		7
Skupaj:		17 (77,2 %) + 7 (28 %) = 105,2 %

- Učna obveza je zaradi razredništva v 7. razredu zmanjšana za 0,5 ure.

RAP:

- Računalniško opismenjevanje (2.-3. razred) – 1 ura
- Računalniško opismenjevanje (4., 5. razred) – 1 ura
- Logična pošast (2.-5. razred) – 1 ura
- Matematične delavnice (6.-9. razred) – 1 ura
- Lahkotno v nov dan (2., 3. razred) – 1 ura
- Lahkotno v nov dan (4., 5. razred) – 1 ura
- Lego pustolovščine (2., 3. razred) – 1 ura

Milena Kokol

PREDMET	RAZRED	URE
GEOGRAFIJA	6.	1
ZGODOVINA	6.	1
GEOGRAFIJA	7.	2
ZGODOVINA	7.	2
DKE	7.	1
GEOGRAFIJA	8.	1,5
ZGODOVINA	8.	2
DKE	8.	1
GEOGRAFIJA	9.	2
ZGODOVINA	9.	2
OIP: SODOBNO KMETIJSTVO	7.-9.	1
RAP		5
Skupaj:		16,5 (82,5 %) + 5 (20 %) = 102,5 %

*Zaposlena ima po 62. členu Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v R Sloveniji zmanjšano učno obvezo za 2 uri.

RAP:

- Babičina skrinjica (4., 5. razred) – 1 ura

- Babičina skrinjica (6.-9. razred) – 1 ura
- Potuj z nami (4.-5. razred) – 1 ura
- Tu sem doma (9. razred) – 1 ura
- Mladi raziskovalci (6.-9. razred) – 1 ura

Eva Gorjup

PREDMET	RAZRED	URE
NARAVOSLOVJE	6.	2
GOSPODINJSTVO	6	1,5 + 1,5
NARAVOSLOVJE	7.	3
BIOLOGIJA	8.	1,5
BIOLOGIJA	9.	2
OIP: NAČINI PREHRANJEVANJA	7., 9.	1
OIP: SODOBNA PRIPRAVA HRANE	7.	1
ORGANIZATOR PREHRANE IN ZDRAVSTVENEGA REŽIMA V VRTCU		16 % - občina
ORGANIZATOR PREHRANE V ŠOLI		10 % - MVI 15 % - lastna sredstva
RAP		3
Skupaj:		13,5 (61,3 %) + 16 % + 10 % + 15 % + 3 (12 %) = 114,3 %

RAP:

- Igre z loparji (4., 5. razred) – 1 ura
- Kakovostno preživljanje prostega časa (2., 3. razred) – 1 ura
- Mladi čebelarji (6.-9. razred) – 1 ura

Marjeta Caf

PREDMET	RAZRED	URE
GLASBENA UMETNOST	5.	1,5
GLASBENA UMETNOST	6.	1
GLASBENA UMETNOST	7.	1
GLASBENA UMETNOST	8.	1
GLASBENA UMETNOST	9.	1
RAP		7

Skupaj:	5,5 (25 %) + 7 (28 %) = 53 %
---------	---------------------------------

RAP:

- OPZ (2.-5. razred) – 2 uri: sreda, 6. ura in petek, 0. ura
- MPZ (6.-9. razred) - 4 ure: po urniku
- Ansambelska igra (6.-9. razred) – 1 ura: po urniku oz. po dogovoru

Ana Šuster Kraner

PREDMET	RAZRED	URE
LIKOVNA UMETNOST	6.	1
LIKOVNA UMETNOST	7.	1
LIKOVNA UMETNOST	8.	1
LIKOVNA UMETNOST	9.	1,5
RAP		8
Skupaj:		4,5 (20,4 %) + 8 (32 %) = 52,4 %

RAP:

- Likovna ustvarjalnica (2. 3., razred) – 1 ura
- Likovna ustvarjalnica (2. 3., razred) – 2 uri
- Likovno ustvarjanje (4. razred) – 1 ura
- Likovno ustvarjanje (4. razred) – 1 ura
- Likovno ustvarjanje (4., 5. razred) – 1 ura
- Likovno ustvarjanje (6.-9. razred) – 1 ura
- Lutke in oder (5.-7. razred) – 1 ura

Karmen Polič

PREDMET	RAZRED	URE
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA	6.	2 + 2
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA	7.	1
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA	8.	1
OIP: ELEKTROTEHNIKA	8., 9.	1
OIP: OBDELAVA GRADIV - LES	7.	1
RAP		15

Skupaj:

8 (40 %) + 15 (60 %) =
100 %

*Zaposlena ima po 62. členu Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v R Sloveniji zmanjšano učno obvezo za 2 uri.

- Učna obveza je zaradi razredništva v 9. razredu zmanjšana za 1 uro.

RAP:

- Naravoslovne pustolovščine (4., 5. razred) – 1 ura
- Kreativni svet slanega testa (2., 3. razred) – 1 ura
- Kreativni svet slanega testa (2., 3. razred) – 1 ura
- Gradimo s konstrukcijsko zbirko Fischer teknik (4., 5. razred) – 1 ura
- Gradimo s konstrukcijsko zbirko Fischer teknik (4., 5. razred) – 1 ura
- Skok sem, skok tja, skok čez - gumitvist (2., 3. razred) – 1 ura
- Ustvarjalnica družabnih iger (4., 5. razred) – 1 ura
- Mali mojstri tehnike (2., 3. razred) – 1 ura
- NTC akademija za učence (2., 3. razred) – 1 ura
- Mali mojstri tehnike (2., 3. razred) – 1 ura
- Mali mojstri tehnike (2., 3. razred) – 1 ura
- Lego pustolovščine (2., 3. razred) – 1 ura
- Ustvarjalnica družabnih iger (2., 3. razred) – 1 ura
- Skok sem, skok tja, skok čez - gumitvist (4., 5. razred) – 1 ura
- Zabavni eksperimenti (2., 3. razred) – 1 ura

Luka Sambolec

PREDMET	RAZRED	URE
ŠPORT	5.	3
ŠPORT	6.	3 + 3
ŠPORT	7.	2
ŠPORT	8.	2
ŠPORT	9.	2 + 2
OIP: ŠPORT ZA ZDRAVJE	7.	1
OIP: IZBRANI ŠPORT	8.	1
OIP: ŠPORT ZA SPROSTITEV	9.	1
RAP		3
Skupaj:		20 (90,9 %) + 3 (12 %) = 102,9 %

- Učna obveza je zaradi razredništva v 6. razredu zmanjšana za 0,5 uro.

RAP:

- Igre z žogo (6., 7. razred) – 1 ura
- Igre z žogo (8., 9. razred) – 1 ura
- Nogomet (7.-9. razred) – 1 ura

Aleksandra Kuntner

PREDMET	RAZRED	URE
Vzgojitelj za zgodnjo obravnavo otrok	vrtec	33 %
DSP – šola		13
OIP: FILMSKA VZGOJA – KAJ JE FILM	7.	1
OIP: FILMSKA VZGOJA – UMETNOST IN DRUŽBA	8., 9.	1
RAP		2,5
Skupaj:		33 % + 15 (68 %) + 2,5 (10 %) = 111 %

RAP:

- Prostovoljstvo (1.-9. razred) – 1 ura
- Dobra vila učenja (1. razred) – 0,5 ure
- Dobra vila učenja (2., 3. razred) - 1 ura

Maja Mencigar

PREDMET	RAZRED	URE
Šolska svetovalna služba	šola	70 %
Svetovalna služba v vrtcu	vrtec	25 %
DSP		2
RAP		3
Skupaj:		95 % + 2 (9 %) + 3 (12 %) = 116 %

RAP:

- Majhni koraki, velik uspeh (6.-9.. razred) – 1 ura
- Majhni koraki, velik uspeh (4., 5. razred) - 1 ura

- Možgančkanje (4.-9. razred) – 1 ura

Barbara Waldhütter

PREDMET	RAZRED	URE
knjižnica		55 %
KEMIJA	8.	2
KEMIJA	9.	2
RAP		8
Skupaj:		55 % + 4 (18 %) + 8 (32 %) = 105 %

- Učna obveza je zaradi razredništva v 7. razredu zmanjšana za 0,5 ure.

RAP:

- Otroška folklor (4.-5. razred) – 1 ura
- Mladinska folklor (6.-9. razred) – 1 ura
- Knjižni klub (4., 5. razred) – 1 ura
- Knjižni klub (4., 5. razred) – 1 ura
- Knjižni klub (4., 5. razred) – 1 ura
- Folklorna pripravnica (2., 3. razred) – 1 ura
- Joga (2., 3. razred) – 1 ura
- Joga (4., 5. razred) – 1 ura

Dani Sajt!

50 % računalnikar v šoli in 10 % v vrtcu

Dopolnjevanje učne obveze na naši šoli:

- **Ester Jurša:** 5 ur
- **Marija Fras Fijačko:** 1 ura v vrtcu
- **Katja Malajner:** 22 ur

V osnovni šoli veljajo predmetniki in učni načrti za devetletko, ki jih sprejel Strokovni svet za vzgojo in izobraževanje Republike Slovenije:

- učna obveza učiteljev 22 ur (pouk, dopolnilni pouk, dodatni pouk),
- učna obveza učiteljev, ki poučujejo slovenski jezik, je 21 ur,

- učna obveza učitelja v razširjenem programu je 25 ur,
- učna obveza laboranta (30 ur za sodelovanje pri pouku),
- učna obveza učiteljic s 30 oz. učiteljev s 35 leti delovne dobe v vzgoji in izobraževanju ter starostjo 50 oziroma 55 let je 20 ur,
- razredništvo 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8. razred – 0,5 ure tedensko,
- razredništvo 1., 9. razred – 1 ura tedensko.

Ostale pedagoške naloge

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci (v nadaljnjem besedilu: učna obveznost), pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa. Priprava na pouk obsega sprotno vsebinsko in metodično pripravo ter pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega sodelovanje s starši, sodelovanje v strokovnih organih šole, opravljanje nalog razrednika, organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje, zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela, mentorstvo učencem in sodelovanje s šolami in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce, mentorstvo pripravnikom, urejanje kabinetov, zbirke, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč, nasadov ipd., organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci, pripravo in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, letovanj, taborjenj, ki jih organizira šola, in opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

Presežek ur iz dodatne tedenske učne obveznosti ali dodatnega dela, se obravnava kot neenakomerno razporejen delovni čas. Zaradi neenakomerne obremenjenosti strokovnih delavcev v času pouka je vsak strokovni delavec dolžan voditi evidenco ur neenakomerne razporeditve delovnega časa (ILDN), na osnovi katere lahko te ure koristi v dnevih, ko ni pouka. Evidenca ur se odda ravnateljici šole do 5. v mesecu za pretekli mesec. Dnevo, ki niso planirani kot obvezni delovni dan, je 46, zadnji delovni dan je petek, 4. julij 2025, pričetek pa ponedeljek, 25. avgusta 2025.

Delavec ima s kolektivno pogodbo pravico koristiti dva dneva letnega dopusta med šolskim letom. Ostale dni koristi v času, ko ni pouka.

6.2 SISTEMIZACIJA TEHNIČNEGA OSEBJA

IME IN PRIIMEK DELAVCA	RAZPOREDITEV DELA	DELEŽ ZAPOSLOTITVE
Mateja Košnik	Računovodja šole in vrtca po pogodbi položnice za kosilo, urejanje celotne dodatne dokumentacije – lastna sredstva	Šola: 78 % Vrtec: 35 % (13 % je že povečan obseg dela) 2 %
Anita Turk	Tajnica VIZ VI za vrtec Tajnica VIZ VI za šolo - MVI priprava položnic za kosila – lastna sredstva Delovni čas: od 6.00 do 13.30	35 % (13 % je že povečan obseg dela) 78 % 2 %
Jože Jager	Hišnik IV za vrtec Hišnik IV za šolo Delovni čas: od 6.00 do 14.00	28 % (8 % je že povečan obseg dela) 80 %
Darinka Konrad	Čistilka II v vrtcu Perica II v vrtcu Delovni čas: od 13.00/14.00 do 21.00/22.00	66 % 45 % (11 % je že povečan obseg dela)
Irena Toplak	Čistilka II (prvo nadstropje stare šole v celoti, hodnik v novo šolo do pregradnih vrat z vrtcem, učilnica 5. a razreda, hodnik iz 1. nadstropja v mansardo stare šole, mansarda stare šole v celoti, zbornica; stopnišče v mansardo nove šole. Delovni čas: od 13.00/14.00 do 21.00/22.00	100 %
Klavdija Jaušovec	Čistilka II (pritličje stare šole: učilnica 4. razreda, učilnici 3. a in 3. b razreda, učilnica TIT/LUM z delavnico, sanitarije, hodnik, stopnišče v stari šoli do 1. nadstropja, knjižnica, učilnica GUM, sanitarije in hodnik v mansardi nove šole	100 % (50 % je nadomeščanje Lidije Ribič)

Lidija Ribič – nadomešča Tadeja Štefok	Čistilka II (prtiličje nove šole v celoti, jedilnica v celoti, računalniška učilnica s kabinetom, kabinet knjižnice/GUM in kabinet za DSP Delovni čas: od 15.00/16.00 do 19.00/20.00	50 %
Marica Emerih	Čistilka II (telovadnica z vsemi pripadajočimi prostori – garderobi s sanitarijami, kabinet), vetrolov pri vhodu v staro šolo; jedilnica po obeh malicah, čiščenje zunanjih površin in urejanje cvetličnih gred; terasa vrtca, zunanje sanitarije vrtca). Kuhinjski pomočnik III – lastna sredstva Delovni čas: od 5.00 do 13.00	50 % 50 %
Olga Grabušnik	Kuharica - vrtec Delovni čas: od 6.45 do 14.45	100 %
Marija Urbanič	Kuharica – šola – MVI – lastna sredstva Delovni čas: od 6.45 do 14.45	62 % 38 %
Ivanka Hobot	Kuhinjski pomočnik III – vrtec Kuhinjski pomočnik – lastna sredstva Delovni čas: od 6.45 do 14.45	85 % 15 %
Brigita Antonič	Kuhinjski pomočnik – lastna sredstva	100 %
Anja Skrbinšek	Spremljevalka dolgotrajno bolnega otroka – MVI Delovni čas: od 7.45 do 13.45 <ul style="list-style-type: none"> <i>V primeru, da učenka manjka v šoli, je na ta dan spremljevalka doma in ure opravi v dneh, ko je učenka prisotna v šoli in podaljša svoj delovnik za uro na dan ali pa je prerazporejena v vrtec.</i> 	75 %

7 FINANČNI POGOJI

Za realizacijo svojih programov pridobiva šola dohodke iz proračuna Republike Slovenije, sredstev ustanovitelja in prispevka staršev. Obvezni program, plače zaposlenih po sistematizaciji tega programa ter materialne stroške, prejema šola od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Občina Sv. Jurij v Slovenskih goricah kot ustanoviteljica naše šole pa plačuje nadstandardni program, investicijsko vzdrževanje, del materialnih stroškov, amortizacijo in prevoz učencev. Nekateri elementi iz LDN šole pa izvajamo s sredstvi, ki jih prispevajo starši, to so sredstva za

izvajanje nekaterih ekskurzij, za izvedbo šole v naravi in dejavnosti ob pouku ter prispevek za prehrano.

8 ŠOLSKI SKLAD

Na OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol že vrsto let deluje šolski sklad. Vanj so vključeni 4 predstavniki staršev in štirje predstavniki zavoda. Namen sklada je pomoč socialno šibkim učencem in financiranje dejavnosti in potreb šole, ki niso sestavina izobraževalnega programa oz. se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno. Upravni odbor sklada pripravi vsako leto program dela, ki je osnova za pridobivanje sredstev in ki je tudi osnova za porabo sredstev. Sredstva se v šolski sklad zbirajo iz prispevkov staršev, zaposlenih, občanov, donacij, zapuščin in iz drugih virov, dvakrat letno pa organiziramo tudi zbiralno akcijo odpadnega papirja.



9 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

9.1 ŠOLSKI KOLEDAR IN LETNI FOND UR

Pričetek pouka v šolskem letu 2024/2025 je v ponedeljek, 2. septembra 2024, in konec v torek, 24. junija 2025, za 9. razrede pa v petek, 13. junija 2025. V šolskem letu 2024/2025 je 188 šolskih dni.

počitnice	jesenske: od 28. 10. do 1. 11. 2024 novoletne: od 25. 12. do 2. 1. 2025 zimske: od 17. 2. do 21. 2. 2025 prvomajske: od 27. 4. do 2. 5. 2025
pouka prosti dnevi	3. 1. 2025 – pouka prost dan v skladu z 2. odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole 21. 4. 2025 – velikonočni ponedeljek
ocenjevalna obdobja	zaključek 1. obdobja: 31. januar 2025 zaključek 2. obdobja: - 13. junij 2025 za 9. razred - 24. junij 2025 za vse ostale razrede
nacionalna preverjanja znanja za učence 3., 6. in 9. razreda	slovenščina: 24. marec 2025 matematika: 27. marec 2025 tuj jezik angleščina za 6. in tretji predmet (GEO) za 9. razrede: 1. april 2025 15. 4. 2025-17. 4. 2025 – starši učencev 3. razreda imajo možnost vpogleda v naloge NPZ 22. 4. 2024-24. 4. 2025 – starši učencev 9. razreda imajo možnost vpogleda v naloge NPZ 5. 5. 2024-7. 5. 2025 – starši učencev 6. razreda imajo možnost vpogleda v naloge NPZ 13. 6. 2025 – razdelitev obvestil o dosežku na NPZ za učence 9. razreda 24. 6. 2025 - razdelitev obvestil o dosežku na NPZ za učence 3. in 6. razreda
roki za predmetne, razredne in popravne izpite	16. 6.-30. 6. 2025 (za učence 9. r.) 26. 6.-9. 7. 2025 (za učence od 1. do 8. r.) 18. 8.-29. 8. 2025 (za učence od 1. do 9. r.)

Delovni dnevi učencev po mesecih

SEPTEMBER	21 delovnih dni	FEBRUAR	15 delovnih dni
OKTOBER	19 delovnih dni	MAREC	21 delovnih dni
NOVEMBER	20 delovnih dni	APRIL	18 delovnih dni
DECEMBER	17 delovnih dni	MAJ	20 delovnih dni
JANUAR	20 delovnih dni	JUNIJ	17 delovnih dni

Razredniki oddelčnih skupnosti določijo število dni pouka po mesecih glede na realizacijo kulturnih, naravoslovnih, športnih, tehničnih dni ter strokovne ekskurzije.

Učenci od 1. do 8. razreda imajo 188 delovnih dni in 173 dni pouka.

Učenci 9. razredov imajo 181 delovnih dni in 166 dni pouka.

Število dni pouka bo nižje zaradi izvedbe:

- udeležbe otrok na sistematičnem zdravstvenem pregledu v Zdravstvenem domu Lenart,
- informativnega dne v srednjih šolah (učenci 9. razreda) – 14. in 15. februar 2025.

To bomo upoštevali pri planiranju ur.

1. 9. 2024, 24. 12. 2024 in 24. 6. 2025 bomo imeli skrajšane ure pouka.

19. 6. 2025 bo pouk potekal popoldan.



SEPTEMBER

NE	1.			
PO	2.	začetek pouka	1	1. teden
TO	3.		2	
SR	4.		3	
ČE	5.		4	
PE	6.		5	
SO	7.			
NE	8.	<i>svetovni dan boja proti nepismenosti</i>		
PO	9.		6	2. teden
TO	10.	1. kulturni dan za učence 1.-5. razreda (Pikin festival Velenje)	7	
SR	11.		8	
ČE	12.		9	
PE	13.		10	
SO	14.			
NE	15.			
PO	16.		11	3. teden
TO	17.	pedagoška konferenca ob 15.30 1. skupni roditeljski sestanek ob 17.00	12	
SR	18.		13	
ČE	19.		14	
PE	20.		15	
SO	21.			
NE	22.			
PO	23.	1. športni dan za učence 1.-9. razreda (Jurij teče) <i>dan slovenskega športa</i>	16	4. teden
TO	24.		17	
SR	25.		18	
ČE	26.	Svet staršev ob 18.00 <i>svetovni dan jezikov</i>	19	
PE	27.	Start up vikend (Spirit Slovenija)	20	
SO	28.	Star up vikend (Spirit Slovenija)		
NE	29.			
PO	30.	Svet zavoda ob 18.00	21	5. teden

OKTOBER

TO	1.		22	
SR	2.		23	
ČE	3.	<i>svetovni dan otroka</i>	24	
PE	4.		25	
SO	5.	<i>svetovni dan učiteljev</i>		
NE	6.			
PO	7.	pedagoški sestanek ob 7.00	26	6. teden
TO	8.	1. tehniški dan za učence 1.-9. razreda (Če te v duši žuli)	27	
SR	9.		28	
ČE	10.	1. naravoslovni dan za učence 1.-9. razreda (Botanični vrt in ogled lovske razstave)	29	
PE	11.	2. športni dan za učence 1.-9. razreda (Ples)	30	
SO	12.			
NE	13.			
PO	14.		31	7. teden
TO	15.		32	
SR	16.	<i>svetovni dan hrane</i>	33	
ČE	17.	<i>mednarodni dan boja proti revščini</i>	34	
PE	18.		35	
SO	19.			
NE	20.			
PO	21.	2. tehniški dan za učence 1.-9. razreda (Spirit Slovenija)	36	8. teden
TO	22.		37	
SR	23.	pedagoška konferenca ob 15.00	38	
ČE	24.		39	
PE	25.	spominska ura ob dnevu reformacije	40	
SO	26.			
NE	27.			
PO	28.	<i>jesenske počitnice</i>		
TO	29.	<i>jesenske počitnice</i>		
SR	30.	<i>jesenske počitnice</i>		
ČE	31.	<i>dan reformacije; svetovni dan varčevanja</i>		

NOVEMBER

PE	1.	<i>dan spomina na mrtve</i>		
SO	2.	jesenske počitnice		
NE	3.	jesenske počitnice		
PO	4.	1. kulturni dan za učence 6.-9. razreda (ogled gledališke predstave)	41	9. teden
TO	5.		42	
SR	6.		43	
ČE	7.		44	
PE	8.		45	
SO	9.			
NE	10.			
PO	11.	<i>martinovo, svetovni dan mladine</i>	46	10. teden
TO	12.		47	
SR	13.	pedagoška konferenca ob 15.00	48	
ČE	14.		49	
PE	15.	2. naravoslovni dan – Tradicionalni slovenski zajtrk (1.-9. razred)	50	
SO	16.	<i>mednarodni dan strpnosti</i>		
NE	17.			
PO	18.		51	11. teden
TO	19.	govorilne ure (16.00-17.00)	52	
SR	20.	<i>svetovni dan pozdrava in mednarodni dan otrokovih pravic</i>	53	
ČE	21.		54	
PE	22.		55	
SO	23.	<i>dan Rudolfa Maistra</i>		
NE	24.			
PO	25.	naravoslovna šola v naravi za učence 7., 8. razreda od 25.11.do 29. 11. (CŠOD Burja) <i>mednarodni dan za odpravo nasilja nad ženskami</i>	56	12. teden
TO	26.		57	
SR	27.		58	
ČE	28.		59	
PE	29.		60	
SO	30.			

DECEMBER

NE	1.	<i>svetovni dan boja proti AIDS-u</i>		
PO	2.		61	13. teden
TO	3.		62	
SR	4.		63	
ČE	5.		64	
PE	6.	<i>miklavževo</i>	65	
SO	7.			
NE	8.			
PO	9.	<i>dan miru</i>	66	14. teden
TO	10.	<i>svetovni dan človekovih pravic</i>	67	
SR	11.	pedagoška konferenca ob 15.00	68	
ČE	12.		69	
PE	13.		70	
SO	14.			
NE	15.			
PO	16.		71	15. teden
TO	17.	Dobrodelni koncert Otroci pomagajo otrokom (praznične govorilne ure) ob 17.00	72	
SR	18.		73	
ČE	19.		74	
PE	20.		75	
SO	21.	<i>začetek zime</i>		
NE	22.			
PO	23.		76	16. teden
TO	24.		77	
SR	25.	<i>božič</i>		
ČE	26.	<i>dan samostojnosti in enotnosti</i>		
PE	27.	<i>novoletne počitnice</i>		
SO	28.			
NE	29.			
PO	30.	<i>novoletne počitnice</i>		
TO	31.	<i>novoletne počitnice</i>		

JANUAR

SR	1.	ново leto		
ČE	2.	ново leto		
PE	3.	Pouka prost dan		
SO	4.			
NE	5.			
PO	6.		78	17. teden
TO	7.		79	
SR	8.		80	
ČE	9.		81	
PE	10.		82	
SO	11.			
NE	12.			
PO	13.	pedagoška konferenca ob 15.00	83	18. teden
TO	14.	3. športni dan za učence 1.-9. razreda (zimski športni dan)	84	
SR	15.		85	
ČE	16.		86	
PE	17.		87	
SO	18.			
NE	19.			
PO	20.		88	19. teden
TO	21.	govorilne ure (16.00-17.00)	89	
SR	22.		90	
ČE	23.		91	
PE	24.		92	
SO	25.			
NE	26.			
PO	27.		93	20. teden
TO	28.		94	
SR	29.		95	
ČE	30.	redovalna konferenca (1.-9. razred) ob 15.00 svetovni dan brez cigarete	96	
PE	31.	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja	97	

FEBRUAR

SO	1.			
NE	2.			
PO	3.	zimski šola v naravi za učence 5. razreda od 3. 2. do 7. 2. (Areh)	98	21. teden
TO	4.		99	
SR	5.		100	
ČE	6.		101	
PE	7.	2. kulturni dan za učence 1.-9. razreda (Prešerno s Prešernom)	102	
SO	8.	slovenski kulturni praznik		
NE	9.			
PO	10.		103	22. teden
TO	11.	2. skupni roditeljski sestanek ob 16.00 <i>svetovni dan bolnikov</i>	104	
SR	12.		105	
ČE	13.		106	
PE	14.	informativni dan v srednjih šolah <i>valentinovo</i>	107	
SO	15.	informativni dan v srednjih šolah		
NE	16.			
PO	17.	zimske počitnice		
TO	18.	zimske počitnice		
SR	19.	zimske počitnice		
ČE	20.	zimske počitnice		
PE	21.	zimske počitnice		
SO	22.			
NE	23.			
PO	24.		108	23. teden
TO	25.		109	
SR	26.	pedagoška konferenca ob 15.00	110	
ČE	27.		111	
PE	28.		112	

MAREC

SO	1.			
NE	2.			
PO	3.		113	24. teden
TO	4.		114	
SR	5.		115	
ČE	6.		116	
PE	7.		117	
SO	8.	<i>mednarodni dan žena</i>		
NE	9.			
PO	10.		118	25. teden
TO	11.	<i>gregorjevo</i>	119	
SR	12.	pedagoška konferenca ob 15.00	120	
ČE	13.	4. tehniški dan za učence 5.-9. razreda (Robotika in umetna inteligenca)	121	
PE	14.		122	
SO	15.			
NE	16.			
PO	17.		123	26. teden
TO	18.	dan družine (praznične govorilne ure ob 16.00)	124	
SR	19.		125	
ČE	20.		126	
PE	21.	<i>začetek pomladi</i>	127	
SO	22.			
NE	23.			
PO	24.	NPZ iz slovenščine za učence 3., 6. in 9. razreda	128	27. teden
TO	25.	<i>materinski dan</i>	129	
SR	26.		130	
ČE	27.	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda	131	
PE	28.		132	
SO	29.			
NE	30.			
PO	31.		133	28. teden

APRIL

TO	1.	NPZ iz angleščine za učence 6. in 3. predmeta (GEO) za učence 9. razreda	134	
SR	2.	<i>svetovni dan mladinske književnosti</i>	135	
ČE	3.		136	
PE	4.		137	
SO	5.			
NE	6.			
PO	7.	<i>svetovni dan zdravja</i>	138	29. teden
TO	8.	pedagoška konferenca ob 15.00	139	
SR	9.	3. kulturni dan za učence 1.-9. razreda (zaključek bralne značke)	140	
ČE	10.		141	
PE	11.		142	
SO	12.			
NE	13.			
PO	14.		143	30. teden
		oddelčni roditeljski sestanki ob 16.30		
TO	15.	seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu <i>svetovni dan mladih prostovoljcev</i>	144	
SR	16.	uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu	145	
ČE	17.	uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu	146	
PE	18.		147	
SO	19.			
NE	20.	velika noč		
PO	21.	velikonočni ponedeljek	148	
		2. naravoslovni dan za učence 1.-9. razreda (aromaterapija)		
TO	22.	seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu <i>svetovni dan Zemlje</i>	148	31. teden
SR	23.	uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu	149	
ČE	24.	uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu	150	
PE	25.		151	
SO	26.			
NE	27.	dan upora proti okupatorju		

PO	28.	prvomajske počitnice		
TO	29.	prvomajske počitnice		
SR	30.	prvomajske počitnice		

- V mesecu aprilu ali maju (odvisno od organizatorjev) se bodo učenci 4. razreda v okviru 4. tehniškega dneva udeležili Otroške varnostne olimpijade.

MAJ

ČE	1.	praznik dela		
PE	2.	praznik dela		
SO	3.			
NE	4.			
PO	5.	seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu	152	32. teden
TO	6.	uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu	153	
SR	7.	pedagoška konferenca ob 15.00 uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu	154	
ČE	8.		155	
PE	9.	3. naravoslovni dan za učence 9. razreda (zaključna ekskurzija) dan Evrope	156	
SO	10.	5. športni dan za učence 9. razreda (plavanje)		
NE	11.			
PO	12.	Plavalni tečaj za učence 1. razreda od 12. 5. do 16. 5. v Termah Ptuj	157	33. teden
TO	13.		158	
SR	14.		159	
ČE	15.	svetovni dan družine	160	
PE	16.	5. športni dan za učence 1. razreda (plavanje)	161	
SO	17.			
NE	18.			
PO	19.		162	34. teden
TO	20.	govorilne ure (16.00-17.00)	163	
SR	21.	4. športni dan za učence 4.-9. razreda (pohod) 3. naravoslovni dan za učence 1.-3. razreda (zaključna ekskurzija)	164	

ČE	22.		165	
PE	23.		166	
SO	24.			
NE	25.			
PO	26.		167	35. teden
TO	27.		168	
SR	28.	pedagoška konferenca ob 15.00 <i>svetovni dan sonca</i>	169	
ČE	29.		170	
PE	30.		171	
SO	31.	<i>svetovni dan športa</i>		

JUNIJ

NE	1.			
PO	2.		172	36. teden
TO	3.	4. športni dan za učence 1.-3. razreda (pohod) 3. naravoslovni dan za učence 4.-8. razreda (zaključne ekskurzije)	173	
SR	4.		174	
ČE	5.		175	
PE	6.		176	
SO	7.			
NE	8.			
PO	9.	Letna šola v naravi za učence 3. razreda od 9. 6 do 13. 6. (CŠOD Cerkno)	177	37. teden
TO	10.	Redovalna konferenca za 9. razred ob 7.00 uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu	178	
SR	11.	uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu	179	
ČE	12.		180	
PE	13.	5. športni dan za učence 3. razreda (plavanje) zaključek pouka za 9. razred	181	
SO	14.			
NE	15.			
PO	16.		182	38. teden
TO	17.		183	
SR	18.	5. športni dan za učence 2., 4., 5. in 6.-8. razreda (plavanje) redovalna konferenca ob 15.00 (1.-8. razred)	184	
ČE	19.	4. kulturni dan za učence 1.-3. razreda (dan državnosti) Zaključna prireditev ob 17.00 v kulturnem domu	185	

PE	20.		186	
SO	21.			
NE	22.			
PO	23.		187	39. teden
TO	24.	zaključek pouka (1.–8. razred)	188	
SR	25.	dan državnosti		
ČE	26.			
PE	27.			
SO	28.			
NE	29.			
PO	30.			

V mesecu juniju bodo imeli devetošolci še predajo ključa in valetu.

9.2 ORGANIZACIJA POUKA

Na OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol je v šolskem letu 2024/2025 11 rednih oddelkov.

Po sprejeti noveli Zakona o osnovni šoli na OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol s 1. 9. 2024 izvajamo razširjeni program po Kurikulumu za razširjeni program osnovne šole, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje dne, 23. 11. 2023. Za učence od 1. do 9. razreda v okviru razširjenega programa izvajamo 56 dejavnosti v 108 skupinah.



9.3 ČASOVNI RAZPORED UR IN ODMOROV

RAZREDNA STOPNJA (1.-4. razred)		PREDMETNA STOPNJA (5.-9. razred)	
0. ura	7.30-8.15	0. ura	7.30-8.15
1. ura	8.20-9.05	1. ura	8.20-9.05
ODMOR - MALICA	9.05-9.20	2. ura	9.10-9.55
2. ura	9.20-10.05	ODMOR - MALICA	9.55-10.10
3. ura	10.10-10.55	3. ura	10.10-10.55
4. ura	11.00-11.45	4. ura	11.00-11.45
ODMOR – KOSILO (1.-4.)	11.45-12.05	5. ura	11.50-12.35
5. ura	12.05-12.50	ODMOR – KOSILO (5.-9.)	12.35-12.55
6. ura	12.55-13.40	6. ura	12.55-13.40
7. ura	13.45-14.30	7. ura	13.45-14.30

9.4 ORGANIZACIJA MALIC IN KOSILA

ORGANIZACIJA MALICE

Učenci predmetne in razredne stopnje imajo malico v jedilnici.

- učenci I. triade ter 4. razreda od 9.05 do 9.20;
- učenci od 5. do 9. razreda od 9.55 do 10.10.

Pri malici so prisotni učitelji, ki izvajajo pouk v oddelkih učencev, ki malicajo.

ORGANIZACIJA KOSILA

Učenci od 2. do 4. razreda imajo kosilo v šolski jedilnici od 11.45 do 12.05 po nadzorom dežurnih učiteljev. Učenci 1. razreda imajo kosilo v ponedeljek in sredo od 12.05 do 12.25, v torek, četrtek in petek pa od 12.45 do 13.05. Učenci od 5. do 9. razreda imajo kosilo od 12.35 do 12.55 pod nadzorom dežurnih učiteljev.

9.5 DELOVNA OBVEZA PEDAGOŠKIH DELAVCEV

Ob delu učiteljev pri rednem delu pouka ima vsak učitelj v svojem letnem programu dela določene naloge, ki jih opravlja kot neposredno delo z učenci (športni, naravoslovni, kulturni, tehnični dnevi, dejavnosti razširjenega programa, pogovorne ure za učence) in drugo delo, vezano na vzgojno-izobraževalno delo učiteljev v osnovni šoli, med katero sodi tudi dežurstvo.

9.6 RAZPORED DEŽURNIH UČITELJEV

		PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
Dežurstvo od 7.00 do 8.15 za učence od 2. do 9. razreda	jedilnica	Luka Sambolec Mihaela Sušec Vučko	Karmen Polič Doroteja Hadner	Mateja Nudl Aleksandra Kuntner	Silvija Špindler Neža Kavčič	Milena Kokol Eva Gorjup
Dežurstvo v prvem odmoru za kosilo od 11.45 do 12.05	jedilnica	Tadeja Kunej Barbara Waldhütter	Tadeja Kunej Barbara Waldhütter	Doroteja Hadner Ana Šuster Kraner	Tadeja Kunej Barbara Waldhütter	Eva Vivola Nataša Jager
Dežurstvo v drugem odmoru za kosilo od 12.35 do 12.55	jedilnica	Eva Vivola	Nataša Jager	Ana Šuster Kraner	Nataša Jager	Eva Vivola
Dežurstvo od 12.35 do 12.55	hodnik v 1. nadstropju	Maja Mencigar	Metka Caf	Metka Caf	Maja Mencigar	Irena Kocbek
Dežurstvo popoldan od 13.00 do 14.30 za učence od 6. do 9. razreda	igrišče ali jedilnica	Lavra Bukšek Kreft	Eva Babič	Martina Škrlec	Alenka Dominik	Sandra Hlebič

V 5-minutnih odmorih so za red in disciplino v razredih in na hodnikih odgovorni vsi učitelji, ki poučujejo v posameznem nadstropju stare ali nove šole.

9.7 DEJAVNOSTI OB POUKU IN INTERDISCIPLINARNE EKSKURZIJE

Športne dejavnosti:

Uresničevali jih bomo z naslednjimi aktivnostmi:

- testiranje učencev, izvajanje, spremljanje in vrednotenje rezultatov športnovzgojnega kartona,
- sodelovanja na šolskih, občinskih, regijskih in državnih tekmovanjih,
- priložnostne športne aktivnosti,
- plavanje, smučanje, košarka, nogomet, odbojka, gimnastika,
- tečaji plavanja,
- športni dnevi na razredni in predmetni stopnji.

Kulturne dejavnosti:

Uresničevali jih bomo z naslednjimi aktivnostmi:

- program knjižnične vzgoje, ki jo bo vodila knjižničarka za učence 1.-9. razreda ob sodelovanju z razredniki,
- delo z učenci, ki se bodo odločili za pridobitev cicibanove, bronaste, srebrne in zlate bralne značke,
- programi kulturnih dni po programih posameznih razredov,
- aktivnosti ob tednu otroka, ob slovenskem kulturnem prazniku (8. 2.), ob materinskem dnevu, ob svetovnem dnevu knjige in drugih pomembnih državnih praznikih v okviru pripravljenih spominskih ur,
- sodelovanje pevskih zborov na kulturnih prireditvah,
- obisk gledališča.

Naravoslovne dejavnosti:

Uresničevali jih bomo z naslednjimi aktivnostmi:

- dnevi dejavnosti in interesne dejavnosti,
- izbirni predmeti,
- aktivnosti v okviru eko šole.

Tehniške dejavnosti:

Uresničevali jih bomo z naslednjimi aktivnostmi:

- dnevi dejavnosti,
- obvezni in neobvezni izbirni predmeti,
- interesne dejavnosti.

Stroški delavnic, ogledov s prevozi bodo obračunani pri položnicah za prehrano, in sicer načrtujemo stroške pri izvedbi naslednjih dejavnosti:

- kulturni dan za učence od 1. do 5. razreda – Pikin festival (stroški ogleda in prevoza)
- kulturni dan za učence od 6. do 9. razreda – gledališka predstava (stroški prevoza in vstopnine)
- naravoslovni dan za učence od 1. do 9. razreda – Botanični vrt in ogled lovske razstave (stroški prevoza in ogledov)
- naravoslovni dan za učence od 1. do 9. razreda – zaključne ekskurzije (stroški ogledov in prevoza)
- športni dan za učence od 1. do 9. razreda - ples (stroški delavnic)
- športni dan za učence od 1. do 9. razreda - zimski športi (stroški prevoza in karte)
- športni dan za učence od 5. do 9. razreda – pohod (strošek prevoza)
- športni dan za učence 2., 4., 5., 6., 7. in 8. razreda - plavanje (stroški prevoza in vstopnice na bazen)
- tehniški dan za učence od 5. do 9. razreda – robotika (stroški delavnic)

PROGRAM KULTURNIH, NARAVOSLOVNIH, ŠPORTNIH, TEHNIŠKIH DNI

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole. Dnevi dejavnosti potekajo po letnem delovnem načrtu šole, ki določa njihovo vsebino in organizacijsko izvedbo. Cilji dni dejavnosti so omogočiti učenkam in učencem utrjevanje in povezovanje znanja, pridobljenega pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabljanje tega znanja in njegovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju.

Dnevi dejavnosti vzpodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učenk in učencev, jih usposablja za samostojno opazovanje in pridobivanje izkušenj in znanja, za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje problemov. Ob teh dejavnostih učenci in učenke znanje različnih področij med seboj povezujejo v celoto. Dnevi dejavnosti so namenjeni vsem učenkam in učencem, so vsebinsko pestri in smiselno razporejeni skozi vse šolsko leto. Vsebinsko se nadgrajujejo iz leta v leto oziroma iz triletja v triletje.

Po predmetniku je načrtovanih 15 dnevov dejavnosti, in sicer:

- 4 kulturni dnevi za učence od 1. do 3. razreda ter 3 kulturni dnevi za učence od 4. do 9. razreda,
- 3 naravoslovni dnevi za učence od 1. do 9. razreda,
- 3 tehniški dnevi za učence od 1. do 3. razreda ter 4 tehniški dnevi za učence od 4. do 9. razreda,
- 5 športnih dnevov.

KULTURNI DNEVI

	datum	razred	vsebina	vodja
1. kulturni dan	10. 9. 2024	1.-5.	Pikin festival v Velenju	Alenka Dominik
	4. 11. 2024	6.-9.	Ogled gledališke predstave	Mateja Nudl
2. kulturni dan	7. 2. 2025	1.-9.	Prešerno Prešernom s	Martina Škrlec, Lavra B. Kreft, Mateja Nudl
3. kulturni dan	9. 4. 2025	1.-9.	Zaključek bralne značke	Barbara Waldhütter, Metka Caf
4. kulturni dan	19. 6. 2025	1.-3.	Dan državnosti	Tadeja Kunej

NARAVOSLOVNI DNEVI

	datum	razred	vsebina	vodja
1. naravoslovni dan	10. 10. 2024	1.-9.	Botanični vrt Pivola in Lovska zveza Maribor	Eva Gorjup, Lavra B. Kreft
2. naravoslovni dan	22. 4. 2025	1.-9.	Aromaterapija	Barbara Waldhütter, Milena Kokol, Eva Gorjup
3. naravoslovni dan	21. 5. 2025	1.3.	Zaključna ekskurzija	razredniki
	3. 6. 2025	4.-8.	Zaključna ekskurzija	razredniki
	9. 5. 2025	9.	Zaključna ekskurzija	razredničarka

ŠPORTNI DNEVI

	datum	razred	vsebina	vodja
1. športni dan	23. 9. 2024	1.-9.	Jurij teče	Luka Sambolec
2. športni dan	11. 10. 2024	1.-9.	Ples	Luka Sambolec
3. športni dan	14. 1. 2025	1.-9.	Zimski športni dan	Silvija Špindler, Luka Sambolec
4. športni dan	21. 5. 2025	4.-9.	Pohod	Luka Sambolec
	3. 6. 2025	1.-3.	Pohod	Silvija Špindler
5. športni dan	10. 5. 2025	9. razred	Plavanje	Luka Sambolec in razredniki
	13. 6. 2025	3.	Plavanje	
	16. 5. 2025	1.	Plavanje	
	18. 6. 2025	2., 4.-8.	Plavanje	

TEHNIŠKI DNEVI

	datum	razred	vsebina	vodja
1. tehniški dan	8. 10. 2024	1.-9.	Če te v duši žuli	Maja Mencigar, Aleksandra Kuntner
2. tehniški dan	21. 10. 2024	1.-9.	Spirit Slovenija	Martina Škrlec, Lavra Bukšek Kreft, Mateja Nudl
3. tehniški dan	15. 11. 2024	1.-9-	Tradicionalni slovenski zajtrk	Eva Gorjup, Aleksandra Kuntner
4. tehniški dan	april, maj 2025	4.	Varnostna olimpijada	razredničarki
	marec 2025	5.	Gonila	Lavra Bukšek Kreft
	marec 2025	6.-9.	Robotika in umetna inteligenca	Karmen Polič

9.8 PROGRAM ZAKLJUČNIH EKSKURZIJ

razred	kraj	datum
1.	Goričko - Vulkanija	21. 5. 2025
2.	Goričko - Vulkanija	21. 5. 2025
3.	Goričko - Vulkanija	21. 5. 2025
4.	Ljubljana	3. 6. 2025
5.	Ljubljana	3. 6. 2025
6.	Velenje	3. 6. 2025
7.	Velenje	3. 6. 2025
8.	Velenje	3. 6. 2025
9.	Primorje	9. 5.-11. 5. 2025

9.9 RAZŠIRJENI PROGRAM

Delo v razširjenem programu poteka po Kurikulumu razširjenega programa za osnovnošolsko izobraževanje.

Kurikulum za razširjeni program osnovne šole temelji na skupnih družbenih vrednotah, načelih ter ciljih osnovnošolskega izobraževanja, strokovnih in konceptualnih izhodiščih, pa tudi relevantnih ugotovitvah empiričnih raziskav. Predstavlja strokovno podlago za izvedbo vzgojno-izobraževalnih dejavnosti razširjenega programa, ki smiselno dopolnjujejo obvezni program osnovne šole in prispevajo h kakovostnemu preživljanju prostega časa učencev, podpori učencev na posameznih močnih ali šibkih področjih, razvijanju interesov posameznika ter omogočajo podporo učencem pri karierni orientaciji.

Kurikulum za razširjeni program osnovne šole vsebuje najprej opredelitev temeljnega namena, načel in ciljev razširjenega programa.

V nadaljevanju je predstavljena vsebinska zasnova razširjenega programa, ki je razdeljen na tri področja:

- gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje,
- kultura in državljanska vzgoja,
- učenje učenja.

Namen dejavnosti razširjenega programa je med drugim nadgraditi, dopolniti ali povezati cilje, ki so pomembni in potrebni za individualni razvoj posameznega učenca ali izhajajo iz specifik šole, okolja oziroma časa.

Z razširjenim programom osnovna šola prispeva k:

- nadgrajevanju in poglobljanju ciljev obveznega programa osnovne šole na drugačne načine,
- doseganju ciljev razširjenega programa,
- spoznavanju individualnih značilnosti in potreb učencev,
- večji izbirnosti in participaciji učencev, ki se aktivno vključujejo v načrtovanje in izvajanje dejavnosti,
- razvijanju različnih učenčevih interesov, spretnosti in znanja,
- razvijanju ustvarjalnosti učencev,
- razvijanju kritičnega mišljenja,
- razvijanju sodelovanja in sodelovalnega učenja,
- razvijanju digitalnih veščin,
- razvijanju učnih in delovnih navad,
- spodbujanju kulturno-umetnostne vzgoje,

- spodbujanju odgovornega odnosa do sebe in okolja ter za dejavno vključevanje v demokratično družbo,
- ozaveščanju o pomenu in strategijah uravnavanja čustev, misli in vedenja,
- ozaveščanju o pomenu trajnostne naravnosti in ohranjanja naravnega okolja,
- spodbujanju kakovostnega preživljanja prostega časa,
- spodbujanju karijerne orientacije.

Cilji razširjenega programa usmerjajo k načrtovanju vsebine in izvedbi dejavnosti na ravni šole in na ravni posameznega učenca.

Cilji razširjenega programa na ravni šole:

- smiselna in kakovostna nadgradnja obveznega vzgojno-izobraževalnega programa osnovne šole, skladno s potrebami in interesi učencev, pogoji šole ter možnostmi ožjega in širšega okolja;
- zagotoviti spodbudno, inkluzivno, ustvarjalno in varno učno okolje za učenje, igro, druženje, sprostitev ali počitek v času pred izvedbo obveznega programa, med njo ali po njej;
- ustvariti pogoje za uspešno samostojno ali sodelovalno učenje in pripravo učenk in učencev na pouk (opravljanje šolskih in domačih nalog ter drugih učnih obveznosti);
- ponuditi učencem pester in raznolik nabor dejavnosti z vseh področij razširjenega programa;
- omogočiti dostop do širokega izbora različnih učnih sredstev in pripomočkov (didaktična sredstva, informacijsko-komunikacijska tehnologija) ter raznolikih učnih virov (tiskani, digitalni itd.);
- zagotoviti skupinsko ter individualno podporo in usmerjanje učencev pri vključevanju v dejavnosti razširjenega programa od aktivnega načrtovanja do sodelovanja pri izvajanju ter spremljanju in evalvaciji (formativno spremljanje);
- zagotoviti interdisciplinarnost med vsebinami posameznih področij.

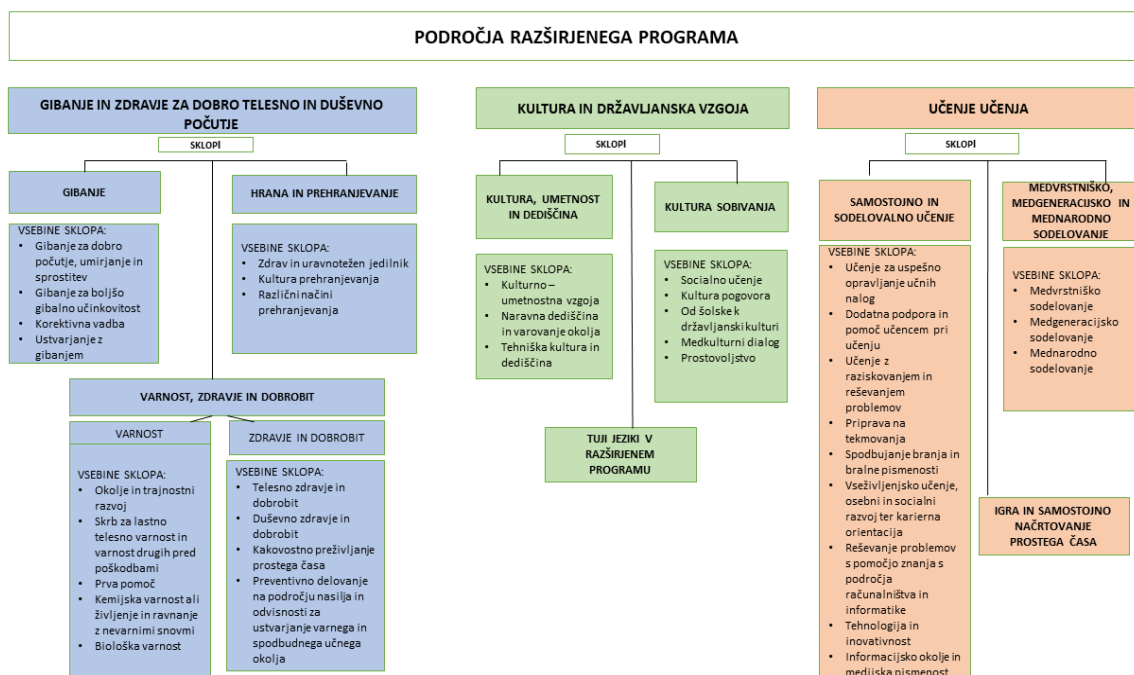
Cilji razširjenega programa na ravni učencev:

- glede na lastne potrebe, interese in cilje izbirajo dejavnosti razširjenega programa;
- razvijajo zmožnosti za razumevanje in uravnavanje procesov lastnega učenja ter se usposablajo za izbiro svoje nadaljnje izobraževalne poti in vseživljenjsko učenje;
- razvijajo delovne navade, znanje in veščine, ki so ključne za njihovo učno in siceršnjo uspešnost;
- razvijajo različne vrste pismenosti, večjezičnost in zmožnosti sporazumevanja v različnih jezikih;

- usvajajo znanje in veščine prve pomoči ter se usposabljujejo za ustrezno odzivanje in za samopomoč v stresnih okoliščinah;
- kakovostno preživljajo svoj prosti čas ter razvijajo zdrav življenjski slog (npr. zdravo prehranjevanje, gibanje itd.);
- razvijajo socialno-komunikacijske veščine (veščine sodelovanja in upoštevanja drugih);
- razvijajo veščino samoregulacije (samozavedanje, aktivno poslušanje, empatijo, zmožnost samoobvladovanja, nadzor jeze itd.);
- usvajajo znanje in spoštljiv odnos do lastne kulture ter nacionalne in svetovne kulturno-umetniške dediščine.

Načela razširjenega programa

- Načelo odprtosti, fleksibilnosti in izbirnosti razširjenega programa
- Načelo avtonomije in odgovornosti
- Načelo povezovanja, sodelovanja in timskega dela
- Načelo enakih možnosti ter upoštevanja potreb in interesov učencev
- Načelo formativnega spremljanja in spodbujanja samoregulacije
- Načelo sistematičnega razvoja prečnih veščin
- Načelo stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja



Šola pripravi ponudbo dejavnosti s posameznih področij glede na opredelitve v Kurikulumu za razširjeni program osnovne šole, potrebe in izražene interese učencev, prostorske in kadrovske pogoje šole ter možnosti, ki jih ponuja širše okolje. Ponudba dejavnosti je za šolo obvezna, učenci se v dejavnosti prostovoljno vključujejo. Dejavnosti se na ravni načrtovanja in izvedbe med seboj smiselno povezujejo in dopolnjujejo, kar predvideva veliko mero organizacijske prožnosti, ki jo omogočajo fleksibilni izvedbeni modeli, po katerih je mogoče dejavnosti v posameznih sklopih in na posameznih področjih izvajati časovno strnjeno.

Za vsako šolsko leto šola posebej za starše pripravi brošuro Razširjeni program, v kateri podrobneje opredeli načrtovane dejavnosti ter samo izvedbo razširjenega programa. Prav tako se za vsako šolsko leto posebej načrtujejo za učence dejavnosti, na katere se lahko prostovoljno prijavijo, in se zanje pripravijo podrobnejši opisi.

V šolskem letu 2024/2025 je učencem od 1. do 9. razreda ponujenih 56 dejavnosti, ki se izvajajo v 108 skupinah, in sicer:

- V znanju je moč (izvaja se v 13 skupinah za učence od 1. do 9. razreda)
- Planinci (za učence od 1. do 9. razreda)
- Prostovoljstvo (izvaja se v 2 skupinah za učence od 1. do 9. razreda)
- Mladi gasilec (za učence od 1. do 9. razreda)
- Radovedna jutra (za učence 1. razreda)
- Ustvarjanje glasov (za učence 1. razreda)
- Fit&fun aerobika (izvaja se v 4 skupinah za učence od 2. do 9. razreda)
- Turistični spominek mojega kraja (izvaja se v 2 skupinah za učence od 2. do 9. razreda)
- Učni navigator (za učence od 6. do 9. razreda)
- RAP mix (izvaja se v 2 skupinah za učence 1. razreda in za učence 2., 3. razreda)
- Matemagija (za učence od 1. do 3. razreda)
- Lutke in oder (izvaja se v 2 skupinah za učence od 5. do 7. razreda)
- Pravljični krožek (za učence 2. in 3. razreda)
- Kolesarjenje (za učence 5. razreda)
- Nemščina za najmlajše (izvaja se v 2 skupinah za učence od 2. do 5. razreda)
- Nemščina (izvaja se v 2 skupinah po 2 uri za učence od 6. do 9. razreda)
- Angleško možgančkanje (za učence 4. in 5. razreda)
- Družabne in socialne igre (za učence 2. in 3. razreda)
- Po sledeh novic (za učence od 7. do 9. razreda)
- Bralna lekarna (izvaja se v 2 skupinah za učence od 4. do 9. razreda)
- Matematične in fizikalne igrarije (za učence od 6. do 9. razreda)
- Matematične igrarije (izvaja se v 6 skupinah za učence od 2. do 5. razreda)
- Računalniško opismenjevanje (izvaja se v 2 skupinah za učence od 2. do 5. razreda)
- Logična pošast (za učence od 2. do 5. razreda)

- Matematične delavnice (za učence od 6. do 9. razreda)
- Lahkotno v nov dan (izvaja se v 2 skupinah za učence od 2. do 5. razreda)
- Lego pustolovščine (izvaja se v 2 skupinah za učence 2. in 3. razreda)
- Babičina skrinjica (izvaja se v 2 skupinah za učence od 4. do 9. razreda)
- Potuj z nami (za učence 4. in 5. razreda)
- Tu sem doma (za učence 9. razreda)
- Mladi raziskovalci (za učence od 6. do 9. razreda)
- Igre z loparji (za učence 4. in 5. razreda)
- Kakovostno preživljanje prostega časa (za učence 2. in 3. razreda)
- Mladi čebelarji (za učence od 6. do 9. razreda)
- Otroški pevski zbor (izvaja se v 2 skupinah za učence od 2. do 5. razreda)
- Mladinski pevski zbor (izvaja se v 4 skupinah za učence od 6. do 9. razreda)
- Ansambelska igra (za učence od 6. do 9. razreda)
- Likovna ustvarjalnica (izvaja se v 3 skupinah za učence 2. in 3. razreda)
- Likovno ustvarjanje (izvaja se v 4 skupinah za učence od 4. do 9. razreda)
- Naravoslovne pustolovščine (za učence 4. in 5. razreda)
- Kreativni svet slanega testa (izvaja se v 2 skupinah za učence 2. in 3. razreda)
- Gradimo s konstrukcijsko zbirko Fischer teknik (izvaja se v 2 skupinah za učence 4. in 5. razreda)
- Skok sem in skok tja, skok čez gumitvist (izvaja se v 2 skupinah za učence od 2. do 5. razreda)
- Ustvarjalnica družabnih iger (izvaja se v 2 skupinah za učence od 2. do 5. razreda)
- Mali mojstri tehnike (izvaja se v 3 skupinah za učence 2. in 3. razreda)
- Zabavni eksperimenti (za učence 2. in 3. razreda)
- Igre z žogo (izvaja se v 2 skupinah za učence od 6. do 9. razreda)
- Nogomet (za učence od 6. do 9. razreda)
- Dobra vila učenja (izvaja se v 2 skupinah za učence od 1. do 3. razreda)
- Majhni koraki, velik uspeh (izvaja se v 2 skupinah za učence od 4 do 9. razreda)
- Možgančkanje (za učence od 4. do 9. razreda)
- Folklorna pripravnica (za učence 2. in 3. razreda)
- Otroška folklor (za učence 4. in 5. razreda)
- Mladinska folklor (za učence od 6. do 9. razreda)
- Knjižni klub (izvaja se v 3 skupinah za učence 4. in 5. razreda)
- Joga (izvaja se v 2 skupinah za učence od 2. do 5. razreda)

9.10 MNOŽIČNE DEJAVNOSTI – TEKMOVANJA, NATEČAJI

- Prežihova bralna značka – sodelujejo lahko učenci od 1. do 9. razreda. Mentorica je Barbara Waldhütter.
- Angleška bralna značka – sodelujejo učenci od 1. do 9. razreda. Mentorica je Doroteja Hadner.
- Nemška bralna značka – mentorica Irena Kocbek.
- Selekcijsko tekmovanje s področja angleščine – sodelujejo učenci 8. in 9. razreda, vodja tekmovanja je Irena Kocbek.
- Logična pošast (naloge iz zabavne logike) – sodelujejo učenci od 1. do 9. razreda, vodja tekmovanja je Mihaela Sušec Vučko.
- Tekmovanje iz logike – sodelujejo učenci od 1. do 9. razreda, vodja je Mihaela Sušec Vučko.
- Matematični kenguru in tekmovanje za Vegovo priznanje – sodelujejo učenci od 1. do 9. razreda. Vodja tekmovanja je Nataša Jager.
- Selekcijsko Cankarjevo tekmovanje za učence 8., 9. razreda - vodja in mentorica Mateja Nudl.
- Tekmovanje v znanju slovenskega jezika za Vodnikovo priznanje za učence 8. razreda – koordinatorka in mentorica Mateja Nudl.
- Interesno Cankarjevo tekmovanje za učence od 1. do 7. razreda - vodja Mateja Nudl, mentorice od 1. do 5. razreda so razredne učiteljice, mentorica za 6. in 7. razred je Mateja Nudl.
- Odprta knjiga: GG4A (mednarodno celoletno bralno tekmovanje - koordinatorka in mentorica Mateja Nudl.
- Tekmovanje za Stefanovo priznanje (tekmovanje iz fizike) – sodelujejo učenci 8. in 9. razreda. Vodja tekmovanja je Nataša Jager.
- Športna tekmovanja v različnih disciplinah – sodelujejo učenci od 6. do 9. razreda. Vodja tekmovanj je Luka Sambolec.
- Tekmovanje iz kemije (Preglovo priznanja), sodelujejo učenci 8. in 9. razreda. Vodja tekmovanj je Barbara Waldhütter.
- Tekmovanje iz biologije (Proteusovo priznanje) – sodelujejo učenci 8. in 9. razreda. Vodja tekmovanja je Eva Gorjup.
- Tekmovanje iz geografije in zgodovine – sodelujejo učenci od 6. do 9. razreda. Vodja tekmovanj je Milena Kokol. Mentorici se v delu tekmovanja na terenu pridruži spremljevalec.
- Tekmovanje iz Vesele šole – sodelujejo učenci od 1. do 9. razreda, vodja tekmovanja je Barbara Waldhütter.
- Otroška varnostna olimpijada – učenci 4. razreda se udeležijo otroške varnostne olimpijade pod mentorstvom Sandre Hlebič in Alenke Dominik.
- Tekmovanje iz razvedrilne matematike – sodelujejo učenci od 1. do 9. razreda, tekmovanje vodi Mihaela Sušec Vučko.

- Tekmovanje Bobrček – sodelujejo učenci od 2. do 5. razreda. Vodja tekmovanja je Nataša Jager in na razredni stopnji razredničarke.
- Tekmovanje Mladi bober – sodelujejo učenci od 6. do 9. razreda. Vodja tekmovanja je Mihaela Sušec Vučko.
- Eko kviz – sodelujejo učenci od 6. do 8. razreda. Vodja tekmovanja je Eva Gorjup.
- Tekmovanje Turizmu pomaga lastna glava – sodelujejo učenci, ki so vključeni v omenjeno interesno dejavnost. Vodja tekmovanja sta Eva Vivola in Tadeja Kunej.
- Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni – sodelujejo učenci od 7. do 9. razreda. Vodja tekmovanja je Karmen Polič.
- Sodelovanje na različnih natečajih (literarnih, likovnih ...): Vsi učenci čez vso leto na različnih področjih sodelujejo na številnih natečajih v okviru izbirnih predmetov in interesnih dejavnosti.



9.11 PLAVALNI TEČAJ

Učenci 1. razreda se bodo udeležili 10-urnega plavalnega tečaja, in sicer v mesecu maju 2025 (12. 5.-16. 5. 2025). Finančna sredstva za izvedbo plavalnega tečaja nam zagotavljajo starši, saj gre za nadstandardni program, ter Občina Sv. Jurij v Slovenskih goricah v okviru razpisa Naučimo se plavati. Za organizacijo plavalnega tečaja bo poskrbel Plavalni klub Terme Ptuj. Plavalni tečaj bo organiziran v Termah Ptuj. Za vse dni plavalnega tečaja bo organiziran avtobusni prevoz.

9.12 ŠOLA V NARAVI

RAZRED	VRSTA ŠOLE V NARAVI	KRAJ	ČAS	ŠT. DNI	SPREMLJEVALCI
7., 8. razred	naravoslovna	CŠOD Burja	25. 11.2024- 29. 11. 2024	5 dni	Barbara Waldhütter, Luka Sambolec, Anja Skrbinšek
5. razred	zimsko	Ruška koča	3. 2. 2025- 7. 2. 2025	5 dni	Lavra Bukšek Kreft, Luka Sambolec
3. razred	letna	CŠOD Cerčno	9. 6. 2025- 13. 6. 2025	5 dni	Silvija Špindler, Neža Kavčič

9.13 SKUPNOST UČENCEV

SKUPNOST UČENCEV IN OTROŠKI PARLAMENT

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole. Skupnost učencev šole opravlja naslednje naloge:

- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- sodeluje pri urejanju in čiščenju šolskega okolja,
- načrtuje in organizira humanitarne akcije,
- sodeluje z Zvezo prijateljev mladine pri organizaciji Otroškega parlamenta v šoli,
- predstavniki šole se udeležijo Medobčinskega Otroškega parlamenta,
- na pobudo oziroma želje učencev organizira pogovore, delavnice o težavah mladih.

Otroški parlament je javna tribuna otrok na temo, ki jo izberejo osnovnošolci na državnem otroškem parlamentu. V otroškem parlamentu se učenci učijo, kako s pomočjo demokratičnega dialoga doseči skupno rešitev nekega problema ter pridobivajo znanje o človekovih in državljskih pravicah ter dolžnostih. Otroški parlamenti se izvajajo po vseh šolah v Sloveniji, učenci pa nato lahko sodelujejo tudi v parlamentih na občinski in regionalni ravni, vrhunec pa je sodelovanje na nacionalnem otroškem parlamentu. Projekt se izvaja že od leta 1990 in pomeni eno od izvirnih oblik spodbujanja otrok k izražanju lastnih mnenj o vprašanih, ki si jih izberejo sami.

Mentorici šolskega parlamenta sta Tadeja Kunej in Eva Vivola.

Mentorici šolske skupnosti sta Silva Špindler in Aleksandra Kuntner.

ODDELČNE SKUPNOSTI

Učenci posameznih oddelkov sestavljajo oddelčno skupnost in izvolijo svoj odbor. Njihovo delo poteka ob pomoči razrednika, ki je tudi odgovoren za uspešno delo oddelčne skupnosti, za pomoč pri sestavi lastnega programa dela te skupnosti in pri realizaciji tega programa. O vsem delu vodijo dokumentacijo, o sestankih pa zapisnike.

9.14 DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE

Šolska knjižnica je temelj informacijske pismenosti in izobraževanja na šoli. Namenjena je učencem OŠ Jožeta Hudalesa, pedagoškim in strokovnim delavcem šole ter ostalim zaposlenim na šoli. Z lanskim šolskim letom smo se pridružili sistemu COBISS, vpisovanje knjižničnega gradiva v COBISS intenzivno poteka.

Za izposajo je knjižnica odprta po urniku, ki ga sestavi knjižničarka. Rok izposoje za leposlovno gradivo je 14 dni, ta rok pa se lahko podaljša še za 14 dni. Učenci si lahko izposojajo tudi strokovno literaturo, vendar morajo le-to vrniti v treh dneh.

Knjižničarka bo izvedla štiri ure knjižnične vzgoje na oddelek, pri urah bodo učenci seznanjeni s temeljnimi knjižnično informacijskimi znanji. Knjižničarka bo skozi vse šolsko leto izvajala aktivnosti, ki bodo pripomogle k promociji branja in vključevanju šolske knjižnice v redni pouk. Redno bo nabavljala strokovno in leposlovno gradivo ter učence, učitelje ter ostale strokovne delavce šole seznanjala z novostmi. Sedmošolci bodo tudi letos sodelovali v vseslovenskem projektu Rastem s knjigo, v okviru katerega bodo obiskali Splošno knjižnico Lenart. Knjižničarka vodi tudi učbeniški sklad in skrbi za nabavo in izposajo učbenikov. Prav tako vodi bralno značko, ki je vsesplošno slovensko kulturno gibanje in prostovoljna dejavnost v šoli in spodbuja učence k branju in dvigu bralne kulture. Branje za bralno značko se bo pričelo s tednom otroka in bo trajalo do slovesne podelitve priznanj in knjižnih nagrad najboljšim bralkam in bralcem v mesecu aprilu. Knjižnico vodi knjižničarka Barbara Waldhütter.



9.15 9-LETNA OSNOVNA ŠOLA

9.15.1 POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

40. člen Zakona o osnovni šoli pravi, da učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti. V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini in italijanščini ali madžarščini na narodno mešanih območjih ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu lahko začne izvajati v mesecu aprilu. V 8. in 9. razredu se pri slovenščini in italijanščini ali madžarščini na narodno mešanih območjih ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine.

V skladu s spremembo tega člena Zakona o osnovni šoli se bo pouk v manjših učnih skupinah v tem šolskem letu izvajal po eno uro tedensko pri naslednjih predmetih:

- v 5. razredu: dve učni skupini pri predmetu: MAT, SLJ in TJA
- v 6. razredu: dve učni skupini pri predmetu: MAT, SLJ in TJA

V 9. razredu se bo vso leto pri slovenščini, matematiki in angleščini pouk izvajal v 2 manjših učnih skupinah.

V ostalih razredih je število otrok premajhno, da bi lahko izvajali pouk v manjših učnih skupinah.

9.15.2 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V naši šoli smo učencem ponudili 30 različnih obveznih izbirnih predmetov. Izbirni predmeti so nov način prilagajanja osnovne šole individualnim razlikam in interesom učencev. Tako se učenci v 7., 8. in 9. razredu glede na svoje interese, poleg rednih predmetov, odločijo še za 2 uri izbirnih predmetov, lahko pa tudi za tri, če s tem soglašajo starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko na podlagi pisne vloge staršev, ki jo morajo oddati do 5. septembra tekočega šolskega leta, ter izdanega sklepa ravnateljice, oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

V šolskem letu 2024/2025 se bodo izvajali naslednji obvezni izbirni predmeti:

- Filmska vzgoja: Kaj je film – poučuje Aleksandra Kuntner
- Filmska vzgoja: Umetnost in družba – poučuje Aleksandra Kuntner
- Izbrani šport – poučuje Luka Sambolec
- Sodobna priprava hrane – poučuje Eva Gorjup
- Načini prehranjevanja – poučuj Eva Gorjup

- Šport za sprostitev – poučuje Luka Sambolec
- Šport za zdravje – poučuje Luka Sambolec
- Elektrotehnika – poučuje Karmen Polič
- Obdelava gradiv (les) – poučuje Karmen Polič
- Sodobno kmetijstvo – poučuje Milena Kokol

Pri posameznih izbirnih predmetov dejavnosti potekajo tudi izven šolskega okoliša oz. se v sam pouk vključujejo tudi delavnice zunanjih izvajalcev. Stroške morebitnih prevozov ali delavnic pokrijejo starši vključenih učencev v posamezni izbirni predmetov pri položnici za prehrano.

9.15.3 OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI TER UČNIMI TEŽAVAMI

Otroci s posebnimi potrebami so otroci z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni otroci, gluhi in naglušni otroci, otroci z govornimi motnjami, gibalno ovirani otroci, dolgotrajno bolni otroci, otroci z avtizmom in otroci z vedenjskimi in čustvenimi težavami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje izobraževalnih programov z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene izobraževalne programe oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja, ter učenci z učnimi težavami.

V šolskem letu imamo 2024/2025 imamo 21 otrok z odločbo o usmeritvi. Za vse smo pripravili individualizirane programe v sodelovanju s starši. Z njimi delajo učitelji, pedagoginje in zunanje sodelavke iz Centra Gustava Šiliha Maribor in OŠ Sv. Trojica.

Čez vso šolsko leto pa se posamezni učenci srečujejo z učnimi težavami. Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Šola tem učencem prilagodi metode in oblike dela pri pouku ter jim omogoči vključitev v dejavnosti razširjenega programa, ki so namenjene dodatni podpori in pomoči učencem pri učenju. Učne težave so lahko splošne ali specifične in se razprostirajo od lažjih do težjih.

Ker se zavedamo pomembnosti nujenja pomoči učencem, ki se soočajo z učnimi težavami, smo oblikovali načrt oz. program nujenja pomoči po korakih:

1. Pomoč učitelja pri pouku ter v okviru razširjenega programa

Na tej stopnji učitelj pomaga učencu pri rednem pouku v razredu. Učencu v nižjih razredih pomaga tudi učitelj v razširjenem programu. V okviru procesa poučevanja se učencu omogočijo prilagoditve metod in oblik učnega dela. Učitelj individualizira in diferencira naloge in učne zahteve pri pouku, prilagodi način pridobivanja, preverjanja in ocenjevanja znanja.

2. Vključitev učenca v dejavnost razširjenega programa, namenjeno premagovanju učnih težav

Učencem od 1. do 9. razreda, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, so namenjene dejavnosti razširjenega programa za dodatno podporo in pomoč učencem pri učenju. Z drugačnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje. Poteka po dogovorjenem urniku.

3. Pogovorne ure za učence

Individualne pogovorne ure za učence so namenjene učencem. Učitelji izvedejo učno uro z učenci kadarkoli ob dogovoru z učencem. Predvsem takrat, ko učenec še potrebuje individualno razlago določene učne snovi. Za takšno obliko nudenja učne pomoči strokovni delavec vodi dnevnik dela oz. pomoči (modri dnevnik).

4. Pomoč razrednika

Razrednik po posvetovanju z učiteljem vključi tudi šolsko svetovalno službo. Prav tako starše seznanji z otrokovimi učnimi težavami in jim nudi svetovanje.

5. Pomoč šolske svetovalne službe

Če učenec z učnimi težavami kljub vsem učiteljevim prilagoditvam in nudenju raznovrstne pomoči ne napreduje, se v svetovanje vključi šolska svetovalna služba. Svetovalna služba poglobi in dopolni celotno odkrivanje in raziskovanje težav ter v reševanje vključi svetovanje učencu, svetovanje učitelju in staršem. V okviru individualne in skupinske učne pomoči izvaja z učencem različne vaje na področju pozornosti, sproščanja, spodbujanja učnega okolja za boljši optimalni razvoj, nudi učencu pomoč pri razvijanju učnih strategij. Svetovalna služba ob sodelovanju z razrednikom stopi v kontakt z otrokovimi starši.

6. Izvirni delovni projekt pomoči

Ko prejšnji koraki ne prinesejo zelenih rezultatov, razrednik skupaj z učitelji in svetovalno službo pripravi Izvirni delovni projekt pomoči, v katerem opredeli učenčeve primanjkljaje, šibka in močna področja, že izvedene korake pomoči, načrt dela z učencem, sodelovanje s starši in evalvacijo.

Dokument je podlaga za naslednji korak, v kolikor pri učencu ni zaznati pričakovanega napredka.

7. Mnenje in pomoč zunanje strokovne ustanove

Za učenca z učnimi težavami, ki ne napreduje kljub vsem oblikam pomoči na prvih treh stopnjah, lahko šola zaprosi za dodatno strokovno mnenje in dodatno strokovno pomoč glede na naravo težav ustrezno zunanjo specializirano strokovno ustanovo (npr. svetovalni center, zdravstveno mentalno-higiensko službo, ipd.).

8. Postopek usmerjanja – dodatna strokovna pomoč

Pri učencih z učnimi težavami je potrebno pred uvedbo postopka usmerjanja upoštevati pet osnovnih stopenj pomoči: pomoč učitelja, pomoč šolske svetovalne službe, dodatno individualno in skupinsko pomoč na šoli, mnenje in pomoč zunanje strokovne ustanove. Usmerjanje nastopi šele v primeru, ko šolski strokovni tim ugotovi, da učenec z izrazitejšimi učnimi težavami potrebuje več prilagoditev in pomoči ali spremembo programa vzgoje in izobraževanja. Staršem se torej predlaga uvedbo postopka usmerjanja le v primeru, ko prej izvedeni koraki niso pripeljali do želenega napredka pri otroku.

9.15.4 PROGRAM DELA Z NADARJENIMI UČENCI

Nadarjeni učenci so po Zakonu o osnovni šoli (11. člen) učenci, ki izkazujejo visoko nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih, v umetnosti ali športu. Šola tem učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk, druge oblike individualne in skupinske pomoči ter druge oblike dela.

Aktivnosti vodi svetovalna služba v sodelovanju z učenci, starši, razredniki in učitelji, in sicer

- Vodenje dokumentacije in evidenc o nadarjenih učencih.
- Sodelovanje z zunanjimi institucijami in pri identifikaciji nadarjenih učencev.
- Testiranje evidentiranih nadarjenih otrok.
- Sodelovanje s starši nadarjenih otrok.
- Učenci se udeležuje delavnic za spodbujanje nadarjenosti in za osebni in socialni razvoj, ki jih vodi Maja Mencigar.

Odkrivanje nadarjenih učencev je strokovno zahtevno opravilo. Poteka v treh stopnjah:

- evidentiranje učencev
- identifikacija učencev
- seznanitev in mnenje staršev

V šolskem letu 2024/2025 imamo 8 identificiranih nadarjenih učencev, za katere se bodo pripravili individualizirani programi dela, kjer se upoštevajo temeljna načela dela z nadarjenimi učenci:

- širitev in poglobljanje temeljnega znanja,
- hitrejša napredovanje v procesu učenja,
- razvijanje ustvarjalnosti,
- uporaba višjih oblik učenja,
- uporaba sodelovalnih oblik učenja,
- upoštevanje posebnih sposobnosti in močnih interesov,
- upoštevanje individualnosti,
- spodbujanje samostojnosti in odgovornosti,
- skrb za celostni osebni razvoj,
- raznovrstnost ponudbe ter omogočanje svobodne izbire učencem,
- uveljavljanje mentorskih odnosov med učenci in učitelji oziroma drugimi izvajalci programa,
- skrb za to, da so nadarjeni učenci v svojem razrednem in šolskem okolju ustrezno sprejeti,
- ustvarjanje možnosti za občasno druženje glede na njihove posebne potrebe in interese.

Ob zaključku šolskega leta 2023/2024 smo evidentirali 3 učence kot morebitno nadarjene učence in v letošnjem šolskem letu bo izveden postopek identifikacije.

Za nadarjene učence smo v tem šolskem letu pripravili nabor naslednjih dejavnosti:

DEJAVNOST	ČAS	IZVAJALEC
Možgančkanje	četrtek, 7.30–8.15	Maja Mencigar
SNG Maribor – ogled predstave	marec–maj 2025	Maja Mencigar
Bralna lekarna (4. do 6. razred)	ponedeljek, 7.30–8.15	Mateja Nudl
Bralna lekarna (7. do 9. razred) Odprta knjiga: GG4A	ponedeljek, 12.55–13.40	Mateja Nudl
Bralna lekarna (4. do 6. razred) Naša mala knjižnica	ponedeljek, 12.55–13.40	Mateja Nudl
Po sledih novic (7. do 9. razred) Priprava radijskih oddaj Mladi novinarji	četrtek, 12.55–13.40	Mateja Nudl
Dramsko-recitacijski krožek (priprava kratkih dramskih iger, deklamacij za prireditve)	po dogovoru	Mateja Nudl
Selekcijsko Cankarjevo tekmovanje (8., 9. razred)	petek, 7.30–8.15 oz. po dogovoru (september–januar)	Mateja Nudl
Interesno Cankarjevo tekmovanje	sreda, 7.30–8.15 oz. po dogovoru	Mateja Nudl

(6., 7. razred)		
Tekmovanje v znanju slovenskega jezika za Vodnikovo priznanje (8. razred)	ponedeljek, 13.45–14.30 oz. po dogovoru (od septembra do decembra)	Mateja Nudl
Kreativno pisanje (sodelovanje na literarnih natečajih) – 4. do 9. razred	četrtek, 13.45–14.30 oz. po dogovoru	Mateja Nudl
Start up vikend (Dobro sem), Spirit Slovenija	27. 9. 2024 (petek popoldan), 28. 9. 2024 (sobota dopoldan)	Mateja Nudl Martina Škrlec Lavra Bukšek Kreft
Obisk razstav - v avli Jožeta Hudalesa Lenart	oktober 2024-maj 2025	Ana Šuster Kraner
Obisk razstav - v Galeriji K Krajnc v Lenartu	oktober 2024-maj 2025	Ana Šuster Kraner
Obisk razstav - Umetnostna galerija Maribor	oktober 2024-maj 2025	Ana Šuster Kraner
EX-tempore Jožeta Hudalesa	26. 5. 2025	Ana Šuster Kraner
Sodelovanje na likovnih natečajih	od septembra 2024 do junija 2025	Ana Šuster Kraner
Poslikava bralnega kotička v šolski knjižnici	po dogovoru	Ana Šuster Kraner
Matematične in fizikalne igrarije (6. do 9. razreda)	ponedeljek, 13.45-14.30	Nataša Jager
Tekmovanje v logiki	september 2024	Mihaela Sušec Vučko
Tekmovanje Bobrček (2. do 5. razred)	november 2024	Mihaela Sušec Vučko
Tekmovanje Mladi Bober (6. do 9. razred)	november 2024	Mihaela Sušec Vučko
Tekmovanje Razvedrilna matematika	december 2024	Nataša Jager
Tekmovanje Logična pošast	maj 2025	Mihaela Sušec Vučko
Matematično tekmovanje - Kenguru / Vegovo priznanje	marec 2025	Nataša Jager
Tekmovanje za Stefanovo priznanje	februar 2025	Nataša Jager
Matematične delavnice (6. do 9. razred)	sreda, 7.30-8.15	Mihaela Sušec Vučko
Logična pošast (2. do 5. razred)	sreda, 12:55-13:40	Mihaela Sušec Vučko
Babičina skrinjica	četrtek, 12. 45-13. 40	Milena Kokol
Mladi raziskovalci	petek, 11.50-12. 35	Milena Kokol
Potuj z nami	četrtek, 13. 45-14. 30	Milena Kokol

9.15.5 NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA

V obstoječem šolskem sistemu Slovenije je nacionalno preverjanje znanja (v nadaljevanju NPZ) pomemben element pri ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti šolskega dela. Temeljni smisel NPZ-ja je, da vsi skupaj – učenke in učenci s starši, učitelji, ravnatelji in drugi strokovni delavci šole, pa tudi na ravni celotnega sistema vzgoje in izobraževanja – preverimo, kako uspešni smo pri doseganju ciljev in standardov znanja, določenih z učnimi načrti, in na tej podlagi ustrezno načrtujemo nadaljnje vzgojno-izobraževalno delo.

Dosežek posameznega učenca pri NPZ-ju njemu, njegovim staršem in tudi učiteljem omogoča predvsem dodatno informacijo, na podlagi katere lahko bolje spremljajo šolsko delo (npr. katere vsebine učnega načrta obvlada slabše, katera so njegova močna področja glede na vsebino vsakoletnega preizkusa in v primerjavi z vrstniki v državi).

S 1. 9. 2024 se po spremenjenem Zakonu o osnovni šoli NPZ opravlja v 3., 6. in 9. razredu osnovne šole in je obvezno za vse učence. V 3. razredu se preverja znanje iz matematike in slovenščine, v 6. razredu se preverja znanje iz matematike, slovenščine in tujega jezika. V 9. razredu pa se poleg znanja iz slovenščine in matematike preverja znanje tudi iz tretjega predmeta, ki ga vsako leto določi minister, pristojen za šolstvo. Že v mesecu juniju 2024 je tako minister za šolstvo izbral izmed obveznih predmetov 8. in 9. razreda 4 predmete za določitev tretjega predmeta, iz katerega bodo učenci 9. razreda osnovne šole opravljali nacionalno preverjanje znanja v šolskem letu 2024/2025. Izbrani predmeti so bili: biologija, tuji jezik, šport in geografija. 2. 9. 2024 pa je minister za šolstvo s sklepom določil, iz katerega tretjega predmeta se bo na posamezni osnovni šoli v 9. razredu preverjalo znanje z nacionalnim preizkusom znanja. Za našo šolo je določen predmet geografija.

9.16 KARIERNA ORIENTACIJA

Poklicna orientacija zajema poklicno informiranje, poklicno svetovanje, poklicno vzgojo, namestitvev.

Ena od aktivnosti poklicne orientacije je tudi poklicna vzgoja. Izvajamo jo v okviru rednih predmetov, oddelčnih skupnostih, drugih aktivnosti na šoli (interesne dejavnosti, popoldanska predavanja) in zunaj šole (ekskurzije, obiski podjetij).

Poklicno vzgojo v okviru rednega pouka izvajajo učitelji v skladu s cilji, ki so opredeljeni v učnem načrtu za te predmete. Poklicno vzgojo v okviru oddelčne skupnosti v 9. razredih izvaja pedagoginja Maja Mencigar, ki organizira in izvaja dejavnosti poklicne vzgoje tudi zunaj pouka (na šoli in zunaj nje).

9.17 SKRB ZA OTROKOV TELESNI IN DUŠEVNI RAZVOJ

9.17.1 ZDRAVSTVENO VARSTVO IN ZDRAVNIŠKI PREGLEDI

Glede na posodobljen Pravilnik za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni bodo v letošnjem šolskem letu sistematično pregledani vsi učenci 2., 4., 6. in 8. razreda. Vse preglede in vsa zakonska obvezna cepljenja bodo opravljali delavci Zdravstvenega doma Lenart.

Šolski zdravnik je dr. Mario Kulaš.

Nekateri zaposleni bodo opravili predpisane zdravniške preglede na podlagi analize in zdravstvene ocene delovnih mest.

Učenci 1., 2., 3., 4. in 5. razreda sodelujejo v projektu »Tekmovanje za čiste in zdrave zobe ob zdravi prehrani«. To je vseslovenska akcija, pri kateri enkrat mesečno nenapovedano preverja higieno zob zobna tehnica iz ZD Lenart. Najboljši razred je zmagovalec in prejme nagrado. Učenci 1. razreda pa bodo vključeni tudi v projekt Ura za ščetkanje.

9.17.2 SODELOVANJE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE PRI RAZREDNIH URAH

Eden izmed ključnih ciljev pedagoškega dela oz. prednostna naloga v tem šolskem letu je skrb za čustveni in socialni razvoj učencev in s tem razvijati varno in spodbudno učno okolje. Prav tako je obvladovanje in razumevanje lastnih čustev ter razumevanje čustev in občutkov drugih temelj medosebnih odnosov in kakovostnega življenja v učilnici, na šoli in širše.

Nabor vsebin, ki jih izvaja šolska svetovalna služba v razredu ob sodelovanju z razredniki na razrednih urah je:

1. Kako se ubraniti vrstniškemu nasilju - nevidni fant
2. Prijateljstvo
3. Družina
4. Karierna orientacija - ko bom velik, bom ...
5. Preudarno na internetu in mobilnih napravah
6. Revščina med nami

9.17.3 ŠOLSKA PREHRANA

V šoli je organizirana malica in kosilo za učence in delavce šole. Malica za vse učence in delavce šole je enotna. Sedanja cena malice je 1,10 eura na dan.

Kosila so količinsko različna, zato je cena kosila za učence od 1. do 5. razreda 3,10 eura, za učence od 6. do 9. razreda pa 3,50 eura.

Cena zajtrka, ki je namenjen učencem v jutranjem varstvu, je 0,90 eura in cena popoldanske malice za otroke prav tako 0,90 eura.

Cena kosila za delavce šole je 4,00 eura, za zunanje naročnike pa 5,00 eura.

V primeru dodatnega porasta cen energiji in živilom se cene obrokov temu prilagodijo.

9.17.4 SUBVENCIONIRANA ŠOLSKA PREHRANA

Starši na šoli oddajo le prijavo na šolsko prehrano. Šola bo upoštevala uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport in ustrezno znižala višino položnice za malico in kosilo.

V kolikor imajo starši odločbo o otroškem dodatku, ki se je iztekla ali pravice do otroškega dodatka še niso uveljavljali, vložijo vlogo za otroški dodatek na pristojnem centru za socialno delo.

Družine, ki nimajo veljavne odločbe o otroškem dodatku in te pravice ne želijo uveljaviti oziroma do otroškega dodatka niso upravičene, lahko za subvencijo za malico in kosilo zaprosijo tako, da na pristojnem centru za socialno delo vložijo posebno vlogo za subvencijo malice in kosila. Starši na šoli oddajo le prijavo na šolsko prehrano. Podatke o subvenciji za učence, ki so prijavljeni na kosilo, si sola pridobi iz CEUVIZ po ustaljenem postopku.



9.18 PROSLAVE, PRIREDITVE IN SPOMINSKE URE

DATUM	DEJAVNOST	VSEBINA	RAZRED	NOSILCI
26. 9. 2024	ustvarjalne delavnice po razredih v okviru ure angleščine in nemščine	Evropski dan jezikov	1.–9.	Doroteja Hadner
8. 10. 2024	Sprejem prvošolcev in novih učencev v šolsko skupnost učencev	Šolska skupnost učencev	1.–9.	Silvija Špindler, Aleksandra Kuntner
25. 10. 2024	spominska ura	dan reformacije	1.–9.	Eva Vivola
17. 12. 2024	prireditev Otroci pomagajo otrokom	dobrodelna prireditev	1.–9.	Aleksandra Kuntner, Silvija Špindler, Maja Mencigar
27. 1. 2025	spominska ura	holokavst	5.–9.	Milena Kokol
18. 3. 2025	prireditev za starše	praznik družine	1.–5.	razredniki
maj, 2025	koncert zborov in folklor	koncert zborov in folklornih skupin šole	1.–9.	Metka Caf, Barbara Waldhütter
junij 2025	prireditev	valeta	9.	Karmen Polič, Ana Šuster Kraner
19. 6. 2025	proslava ob 17.00	Zaključna prireditev ob zaključku šolskega leta in dnevu državnosti	1.–8.	Katja Malajner, Metka Caf

Šola se močno povezuje tudi z lokalno skupnostjo in društvi, ki delujejo v občini Sv. Jurij v Slovenskih goricah. Tako bomo sodelovali na različnih prireditvah, in sicer:

datum	prireditev	sodelujoči
november 2024	koncert Karitas	OPZ – Metka Caf
februar 2025	proslava ob slov. kulturnem prazniku	MPZ – Metka Caf Folklor – Barbara Waldhütter Recital – Mateja Nudl
april 2025	proslava ob občinskem prazniku	MPZ – Metka Caf
april 2025	srečanje folklornih skupin	otročka in mladinska folklor – Barbara Waldhütter

Člani otroškega in mladinskega pevskega zbora, otroške in mladinske folklore ter lutkovnega krožka se bodo udeležili tudi območnih ter regijskih srečanj pod okriljem JSKD Lenart (Čričkov in Slavčkov gaj, Ringaraja, Lutkarije).

10 DELO VODSTVENIH DELAVCEV, STROKOVNIH ORGANOV IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE

10.1 PROGRAM RAVNATELJA

Ravnatelj je pedagoški vodja in individualni poslovodni organ. Vodi in usmerja delo šole v skladu z veljavnimi zakoni, ustanovitvenim aktom šole in drugimi veljavnimi pravilniki šole. Skrbi za izvajanje zakonito sprejetih sklepov Sveta zavoda. Skrbi za izvajanje in realizacijo delovnega programa šole, sodeluje z Zavodom za šolstvo OE Maribor, Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje, izvršuje sklepe Sveta zavoda in ustanovitelja. Povezuje šolo z okoljem in sodeluje na kolegijih in aktivih ravnateljev.

Program dela zajema tri vsebinske sklope:

Organizacijsko-materialne naloge

- priprava poročil in analiza poročil,
- sistematizacija delovnih mest,
- izračun količnikov in delovno obremenitev učiteljev in drugih delavcev šole,
- načrtovanje in spremljanje finančnega poslovanja šole,
- ocenjevanje uspešnosti delavcev šole,

- spremljanje, vodenje evidence in priprava predlogov za napredovanje strokovnih delavcev v nazive in plačilne razrede.

Pedagoško-svetovalno delo

- pregled pedagoške dokumentacije,
- hospitacije in spremljanje pouka po veljavnem predmetniku in podrobnih učnih načrtih,
- priprava in izdelava navodil za LDN učiteljev,
- priprava letnega poročila VID in LDN šole,
- načrtovanje kariere strokovnih delavcev, spremljanje strokovnih delavcev na seminarjih, v organizaciji različnih izvajalcev,
- izvajanje pripravništva in dela mentorjev.

Analitično-študijsko delo

- priprave in vodenje učiteljskih konferenc,
- priprava strokovnih predavanj,
- analiza učnega uspeha ob redovalnih konferencah,
- analiza NPZ,
- pregled, spremljanje in analiza realizacije predmetnika razredne in predmetne stopnje,
- pregled in analiza pregleda pedagoške dokumentacije ob koncu šolskega leta,
- sprotno spremljanje in izvajanje ter realizacija LDN šole.

10.2 OPIS DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Med šolanjem otrok postopno prehaja iz obdobja igre v življenje z obveznostmi. Temeljna naloga šolske pedagoginje je vključevanje v kompleksno reševanje pedagoških in socialno-pedagoških vprašanj šole in učencev. Na šoli je zaposlena svetovalna delavka, pedagoginja Maja Mencigar. Pri svojem delu izhaja iz smernic šolskega svetovalnega dela.

Strokovno delo ima razdeljeno po naslednjih področjih:

Področje šolanja:

- vpis šolskih novincev, koordinacija, načrtovanje, izvedba,
- ureditev šolske dokumentacije ob prešolanju,
- evidentiranje in identifikacija nadarjenih učencev,
- koordinacija pri izdelavi individualnih programov za nadarjene,

- delavnice za starše o ustvarjalnosti za nadarjene,
- sodelovanje pri pripravi LDN,
- predlog strokovnih tem za učence.

Področje učenja in poučevanja:

- pomoč učencem z učnimi težavami,
- identifikacija učencev s posebnimi potrebami,
- koordinacija pri izdelavi individualnih programov za učence s posebnimi potrebami,
- izdelava poročil za zunanje institucije za učence s posebnimi potrebami,
- svetovanje učencem pri usvajanju učnih navad in strategij,
- delavnice za učence o učnih navadah,
- delavnice za nadarjene učence.

Področje šolske kulture, vzgoje, klime, reda:

- pomoč otrokom, ki imajo težave v vedenju in disciplini ter pri sprejemanju šolskih pravil in reda,
- občasno sodelovanje pri razrednih urah (nestrpnost, nasilje, droge, ipd.),
- socialne igre v posameznih razredih po dogovoru z razrednikom,
- predavanja za starše in učence o učnih navadah,
- izvajanje internih krajših izobraževanj učiteljev, svetovanje in vodenje evidence nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev.

Področje telesnega, osebnega (spoznavnega in čustvenega), socialnega razvoja:

- pomoč učencem z učnimi težavami,
- pomoč pri sestavljanju programa socialnih veščin za razredne ure,
- informiranje staršev o spremembah v puberteti, o osebni higieni, ipd.

Področje karijerne orientacije:

- prepoznavanje lastnih interesov,
- vpis v srednje šole in analiza vpisa,
- urejanje panoja in kotička, namenjenega poklicni orientaciji,
- predavanje za starše,
- tržnica poklicev.

Področje socialno-ekonomske stiske:

- seznanjanje staršev z možnostjo pomoči,
- priprava obrazcev in zbiranje dokumentacije,
- ugotavljanje potreb in možnosti finančne pomoči staršem,
- seznanjanje z možnostjo letovanja,
- individualni razgovori s starši,
- šola v naravi, finančna pomoč staršem po uveljavljenih kriterijih;
- odkrivanje nasilja v družini in ukrepanje v skladu z zakonom.

10.3 OPIS DELA UČITELJIC DODATNE STROKOVNE POMOČI

Dodatno strokovno pomoč izvajajo pedagoginji, socialna pedagoginja, specialna pedagoginja, logopedinja in učitelji, ki sodelujejo, se posvetujejo in usklajujejo svoje delo z ostalimi učitelji, starši in z zunanjimi strokovnjaki, ki obravnavajo in poučujejo učence s posebnimi potrebami.

Trenutno so v našo šolo vključeni učenci z govorno-jezikovnimi motnjami, učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, dolgotrajno bolni učenci, učenec s čustvenimi in lažjimi vedenjskimi motnjami ter učenec z lažjo izgubo sluha

Ravnateljica imenuje strokovne skupine, ki spremljajo vzgojo in izobraževanje vsakega posameznega učenca s posebnimi potrebami. Za te učence oblikujemo, izvajamo in evalviramo individualizirane programe vzgoje in izobraževanja ter izvajamo ure dodatne strokovne pomoči. Prilagajamo metode in oblike učnega dela pri posameznih predmetih ter izvajamo prilagoditve v procesu vzgoje in izobraževanja. Poudarek dajemo razvoju njihovih močnih področij, kar dviguje njihovo samopodobo.

10.4 OPIS DELA RAČUNALNIKARJA

- skrb za pripravo računalniške učilnice za nemoteno izvajanje pouka ob računalnikih,
- pomoč pri težavah, ki nastopijo med izvajanjem pouka v računalniški učilnici,
- pomoč strokovnim delavcem pri uporabi strojne in programske računalniške opreme,
- skrb za programsko opremo in legalnost le-te,
- skrb za brezhibno delovanje programske in računalniške opreme (servis),
- skrb za delovanje omrežja in šolskega strežnika,
- postavitve in aktualizacija spletnih strani,
- oblikovanje glasil, brošuric, zloženkov ...

- predlaga potrebe po nabavi nove računalniške in programske opreme,
- druga pomoč po navodilih vodstva šole.

10.5 OPIS DELA ORGANIZATORJA ŠOLSKE PREHRANE

- sestavlja jedilnike, vključujoč vse elemente zdrave prehrane in ustrezno količino hranilnih in energijskih snovi,
- skrbi za izvajanje sanitarno–higienskih predpisov kuhinjskega osebja,
- vedno je v stiku s šolsko zdravstveno službo; če je potrebno, šolarju zagotovi ustrezen dietni jedilnik in daje navodila, da se takšen obrok tudi pripravi,
- sprejema vse reklamacije, ki se nanašajo na hrano ter ustrezno ukrepa,
- vodi izvajanje HACCP sistema.

10.6 NAČRT IN PROGRAM DELA

10.6.1 UČITELJSKI ZBOR

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z VIZ delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov VIZ in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Na tedenskih jutranjih pedagoških sestankih se učiteljski zbor seznanja z aktualnimi in sprotnimi informacijami, ki jih dobi od vodstva šole.

Na mesečnih konferencah se bo obravnavala problematika, ki je pomembna za enotno in usklajeno delo celotnega kolektiva. Več časa se bo namenilo problematiki, ki se ne uredi na razrednih učiteljskih konferencah:

- konkretna razdelitev del pedagoških delavcev (razredništva, reden, dopolnilni in dodatni pouk, mentorstva interesnim dejavnostim, organizacijam in društvom, spremstva, proslave in prireditve ...),
- obravnava in sprejem urnika vseh dejavnosti,

- obravnava predpisov s področja osnovnega šolstva ter smernic za delo in življenje šole,
- pregled in sprejem programov dela strokovnih aktivov ter programov obveznih dejavnosti,
- analiza učno-vzgojnega uspeha v posameznih ocenjevalnih obdobjih,
- analiza realizacije delovnih programov in LDN šole kot celote,
- razprave o aktualnih dogajanjih s področja pedagoškega življenja, ki se bodo pojavile v tem šolskem letu.

Vsak učitelj je dolžan prisostvovati konferencam.

10.6.2 RAZREDNIKI IN SORAZREDNIKI

Konkretne programe imajo razredniki narejene v skladu z določili Zakona o osnovni šoli ter Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Programi so priloge letnih načrtov dela učiteljev.

Naloge razrednikov:

- vodijo delo oddelčnih učiteljskih zborov,
- analizirajo učne in vzgojne rezultate učencev oddelka,
- skrbijo za reševanje učnih in vzgojnih problemov učencev oddelka,
- sodelujejo s starši, svetovalno službo, učitelji, ki poučujejo v oddelku, z ravnateljem,
- zbirajo in urejajo podatke o učencih in vodijo predpisano dokumentacijo,
- koordiniracija dela učencev s posebnimi potrebami – učne težave, nadarjeni (izdelava individualiziranih programov, evalvacija),
- navajanje učencev na skrbno delo med poukom,
- razvijanje delovnih navad, razvijanje samostojnosti pri delu,
- spremljanje obremenitev učencev (dodatni, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti ...)
- navajanje na skupna praznovanja, pomen voščil, rokovanja,
- vzgoja za zdravo in ustvarjalno preživljanje prostega časa,
- navajanje učencev na osebno higieno, skrb za zdravje,
- vodenje razrednih ur. V letošnjem šolskem letu je rdeča nit razrednih ur Skrb za zdravje.

Tudi letos bodo razrednikom na predmetni stopnji pri vzgojnem delovanju pomagali sorazredniki.

Naloge sorazrednikov:

- nadomeščanje razrednika v primeru njegove odsotnosti,
- pomoč razredniku pri izvedbi dnevov dejavnosti,

- pomoč pri razreševanju vzgojnih in učnih težav.

10.6.3 STROKOVNI AKTIVI IN TIMI

Obpravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje in dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z LDN.

Vloga in pomen strokovnih aktivov

Nosilec uvajanja novosti oz. spreminjanja je šola sama. Strokovni aktiv je kolektivni strokovni organ, v katerem se ustvarja potrebna energija za kvalitetno delo.

Temelj vsemu delu strokovnega aktiva je uresničevanje vzgojno-izobraževalnega procesa v skladu s predpisanim učnim načrtom in strokovno delo, ki je s tem povezano.

Strokovni aktivni po posameznih predmetnih področjih so mesto:

- skupnega učenja njegovih članov,
- izmenjave izkušenj,
- razvijanja novih idej,
- delitve dela, pri katerih vsak posameznik prispeva in prejema najboljše,
- evalvacije skupno zastavljenih ciljev.

STROKOVNI AKTIVI	VODJA
aktiv učiteljev 1. triletja (1.-3. razred)	Silvija Špindler
aktiv učiteljev 2. triletja (4.-5. razred)	Sandra Hlebič
aktiv učiteljev predmetne stopnje (6., 7., 8. in 9. razred)	Luka Samolec
aktiv svetovalnih delavk in izvajalk DSP	Aleksandra Kuntner
aktiv razrednikov	Barbara Waldhütter
aktiv učiteljev za kulturo	Metka Caf
aktiv učiteljev športa	Luka Samolec
aktiv učiteljev slovenščine	Sandra Hlebič
aktiv učiteljev matematike	Mihaela Sušec Vučko
aktiv učiteljev naravoslovnih predmetov	Eva Gorjup
aktiv učiteljev družboslovnih predmetov	Milena Kokol

STROKOVNI TIMI	VODJA
tim za šolsko prehrano	Eva Gorjup
tim Mreže učečih se šol	Vesna Breznik

Program dela v aktivih v šolskem letu 2024/2025

1. srečanje – avgust, september 2024

- načrt dela za šolsko leto 2024/2025 (načrtovanje dnevov dejavnosti; uskladitev metod in oblik dela; priprava in usklajevanje kriterijev ocenjevanja za vse vrste vsebin, ki jih učitelji ocenjujejo; mrežni plan pisnih preizkusov znanja ...)

2. srečanje - oktober ali november 2024

- tema medpredmetno načrtovanje - pregled izbrane teme po vertikali, načrtovanje medsebojnih hospitacij

3. srečanje - april 2025

- analiza opravljenih dnevov dejavnosti – izboljšave spremembe vsebine časa izvedbe, lokacije
- plan dnevov dejavnosti za naslednje šolsko leto, nabava učil, usklajevanje vsebin po vertikali, smiselno slediti vsebini po vertikali 1. razred → 9. razred

4. srečanje – junij 2025

- analiza dnevov dejavnosti v iztekajočem se šolskem letu
- analiza dela strokovnega aktiva

10.6.4 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV

Vsi strokovni delavci so se dolžni nenehno strokovno izobraževati. V začetku šolskega leta pripravijo načrt izobraževanj v okviru svojega letnega načrta dela.

Ob kolektivnem izobraževanju se posamezni učitelj lahko izobražuje na seminarjih, ki bodo objavljeni na svetovnem spletu. Tako si bo vsak strokovni delavec ogledal ponudbe izobraževanj in izbral izobraževanje pri posameznih izvajalcih.

Cilji izobraževanja in usposabljanja so zagotavljanje strokovne usposobljenosti za poučevanje določenega predmeta, podpiranje strokovnega in profesionalnega razvoja vsakega strokovnega delavca, razvoj šole kot celotnega sistema vzgoje in izobraževanja in s tem povečanje kvalitete in učinkovitosti.

Zavod za šolstvo kot strokovna institucija s področja vzgoje in izobraževanja skrbi za izobraževanje strokovnih delavcev in ravnateljev v okviru programov profesionalnega usposabljanja, delovnih srečanj, svetovalnih storitev in študijske skupine.

Pedagoški delavci izbirajo predvsem programe brez kotizacije. Vsi učitelji pa so se dolžni udeležiti študijskih skupin za posamezno predmetno področje, ki jih organizira Zavod RS za šolstvo v tekočem šolskem letu.

V letošnjem šolskem letu bo poudarek izobraževanja za kolektiv z namenom krepitev vloge in nalog razrednika in oddelčnega učiteljskega zbora – izvajale se bodo delavnice, ki jih bo pripravil tim za Mrežo učečih se šol.

Za celoten kolektiv bo ob zaključku šolskega leta 2024/2025, in sicer 27. 6. 2025, organizirana strokovna ekskurzija.

Delovna srečanja ravnateljev

Ravnateljica se bo udeleževala delovnih in študijskih srečanj, ki jih bo organiziral Zavod za šolstvo RS, enota Maribor ter aktiv ravnateljev bivše občine Lenart. Vsebinska srečanja bo namenjena izmenjavi izkušenj ter reševanju konkretnih problemov, s katerimi se pri svojem delu srečujejo posamezne šole.

Prav tako bodo za ravnatelje zavodov vsaj trije posveti, ki jih organizira Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje ter Zavod RS za šolstvo.

Študijske skupine strokovnih delavcev

Študijske skupine so namenjene usposabljanju in izmenjavi izkušenj strokovnih delavcev. Predvidevata se dva sklica študijskih skupin za strokovne delavce, prvi sklic je neposreden, drugi pa na daljavo preko spletnih učilnic.

Vsi strokovni delavci se morajo študijskih skupin obvezno udeležiti.

11 SODELOVANJE S STARŠI IN DRUGIMI DEJAVNIKI

Nadaljevali bomo sodelovanje z Občino Sv. Jurij v Slovenskih goricah in društvi. Sodelovanje bo potekalo na različnih področjih:

- pri organizaciji proslav in drugih prireditvah v kraju,

- sodelovanje na različnih tekmovanjih,
- sodelovanje na področju prometne varnosti,
- sodelovanje s športnim društvom,
- sodelovanje s kulturnim društvom,
- sodelovanje z gasilskim društvom,
- sodelovanje z OO RK in društvom upokoјencev,
- sodelovanje ob občinskem prazniku.



11.1 RODITELJSKI SESTANKI IN GOVORILNE URE

Popoldanske govorilne ure so vsak tretji torek v mesecu.

SKUPNI IN ODDELČNI RODITELJSKI SESTANKI	POPOLDANSKE GOVORILNE URE
17. 9. 2024 ob 17.00 - skupni roditeljski sestanek in oddelčni roditeljski sestanki	
19. 11. 2024 ob 16.00 – oddelčni roditeljski sestanek za starše učencev 5. razreda	19. 11. 2024 od 16.00 do 17.00
	17. 12. 2024 od 16.00 do 17.00
21. 1. 2025 ob 16.00 - oddelčni roditeljski sestanek za starše učencev 8. in 9. razreda (karierna orientacija)	21. 1. 2025 od 16.00 do 17.00
11. 2. 2025 ob 16.00 – skupni roditeljski sestanek in oddelčni roditeljski sestanki	
	18. 3. 2025 ob 16.00
15. 4. 2025 ob 16.30 – oddelčni roditeljski sestanki	
	20. 5. 2025 od 16.00 do 17.00

Posamezni oddelek lahko v času popoldanskih govorilnih ur organizira tudi oddelčni roditeljski sestanek, ki je namenjen skupnemu podajanju informacij glede izvedb šol v naravi, plavalnih tečajev, predstavitev obveznih izbirnih predmetov, poklicno-karierne orientacije ... Po potrebi se lahko tudi skliče dodatni skupni roditeljski sestanek za starše vseh oddelkov.

DOPOLDANSKE GOVORILNE URE

IME IN PRIIMEK UČITELJA	DAN IN URA DOPOLDANSKE GOVORILNE URE
Alenka Dominik	sreda, 11.00-11.45
Martina Škrlec	torek, 10.10-10.55
Silva Špindler	torek, 10.10.-10.55
Lavra Bukšek Kreft	sreda, 9.10-9.55
Neža Kavčič	torek, 9.20-10.05
Sandra Hlebič	ponedeljek, 9.10-9.55
Marjeta Caf	sreda, 8.20-9.05
Irena Kocbek	četrtek, 9.10-9.55
Milena Kokol	četrtek, 7.30-8.15
Eva Gorjup	četrtek, 11.00-11.45
Aleksandra Kuntner	ponedeljek, 11.50-12.35
Eva Vivola	petek, 9.10-9.55
Ana Šuster Kraner	sreda, 10.10-10.55
Mateja Nudl	torek, 10.10-10.55
Karmen Polič	ponedeljek, 8.20-9.05
Doroteja Hadner	četrtek, 11.00-11.45
Luka Sambolec	petek, 8.20-9.05
Nataša Jager	sreda, 12.55-13.40
Mihaela Sušec Vučko	sreda, 9.10-9.55
Maja Mencigar	petek, 11.00-11.45
Barbara Waldhütter	sreda, 8.20-9.05
Eva Babič	četrtek, 10.10-10.55
Tadeja Kunej	petek, 8.20-9.05
Katja Malajner	torek, 11.50-12.35

11.2 SVET STARŠEV

Starši se povezujejo s šolo z namenom doseganja skladnejšega delovanja na vzgojno-izobraževalnem področju. Vsebina dela, ki se obravnava na Svetu staršev, je: LDN, sodelovanje v akcijah šole, potrjevanje nadstandardnih programov, tekoča problematika ter veliko stvari iz življenja in dela šole.

Sestanke Sveta staršev sklicuje predsednik Sveta staršev na pobudo ravnatelja ali drugih predstavnikov Sveta staršev, prvi sestanek pa skliče ravnatelj.

11.3 SVET ZAVODA

Šolo upravljata ravnatelj in Svet zavoda. Svet zavoda ima štiriletni mandat, sestavljajo ga trije predstavniki ustanoviteljice Občine Sv. Jurij v Slovenskih goricah, trije predstavniki Sveta staršev in pet predstavnikov zavoda.

Svet zavoda:

- obravnava vsa pomembna vprašanja glede pedagoškega procesa na šoli,
- se seznanja z materialnim poslovanjem šole in podaja svoje predloge,
- sprejema letni delovni načrt,
- sprejema zaključno poročilo,
- sprejema poslovno poročilo,
- sprejema razvojni načrt,
- sprejema samoevalvacijsko poročilo,
- se seznanja s poročilom o uresničevanju vzgojnega načrta šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonskimi predpisi in statutom šol.

12 NAČRT INVESTICIJSKO-VZDRŽEVALNIH DEL ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

V okviru sredstev, s katerimi letno razpolagamo za investicijsko-vzdrževalna dela, bomo v tem šolskem letu obnovili tla v zbornici šole in v prostorih šolske svetovalne službe. Prav tako pa bi želeli zamenjati mize in stole v učilnici tehnike in likovne umetnosti, saj so neustrezni. Nujno bi bilo potrebno nadaljevali s pleskanjem prostorov v starem delu šole v 2. nadstropju (mansarda stare šole). Obseg del bo opravljen v skladu s finančnimi zmožnostmi.

Sanirati bi bilo potrebno tudi kabinet biologije in kemije, v katerem so neprimerne omare za shranjevanje nevarnih tekočin in aparatov za opravljanje eksperimentov pri naravoslovnih predmetih. Prav tako bi bilo potrebno posodobiti z ustreznimi mizami gospodinjsko učilnico.

13 SPREMLJANJE IN REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Za realizacijo LDN smo odgovorni vsi strokovni delavci na šoli. Odgovorni vodstveni delavci šole bomo sprotno spremljali izvajanje programa šole:

1. Mesečno bomo na konferenci pregledali realizacijo načrta – aktivnosti po mesecih.
2. Sproti bomo spremljali odstopanja z navedbo razlogov.
3. Učitelji in ŠSS bodo podali poročila in analize o vzgojno-izobraževalnem delu.

V zaključnem poročilu bomo prikazali realizacijo našega skupnega načrtovanja. Poročila bodo pripravili vsi strokovni delavci in na tej osnovi bo ravnateljica izdelala zaključno poročilo.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025 je bil obravnavan na

- pedagoški konferenci, dne: **17. 9. 2024**
- Svetu staršev, dne: **26. 9. 2024**

Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025 je bil sprejet na:

- seji Sveta zavoda, dne: **30. 9. 2024**

Vesna Breznik, prof.
ravnateljica

Alenka Dominik
predsednica Sveta zavoda